## Postup stažení akceptace finální podoby projektu a jeho vložení do IS-prevence

Dle metodiky dotačního řízení je potřeba, aby žadatelé u projektů,   u kterých byla schválena dotace v nižší výši než byla výše dotace požadovaná, finalizovali a akceptovali konečnou podobu projektu. Vyplněný formulář konečné podoby projektu a celkového rozpočtu projektu je nutné vložit dle níže uvedených pokynů do elektronického systému v termínu do 23. 1. 2017. Pokud žadatel konečnou podobu rozpočtu projektu ani ve stanovené lhůtě nepředloží, MŠMT žádost o dotaci z dotačního řízení vyřadí.

V IS-prevence najdete v sekci PROJEKTY u vámi podaného projektu nový stav „podpořený, nutné vyplnit formulář“.

V posledním sloupci vašeho projektu najdete dvě tlačítka:

1. **STÁHNOUT FORMULÁŘ** – pro stažení předvyplněného akceptačního protokolu finální podoby projektu
2. **Uložit vyplněný formulář** – pro vložení vámi akceptované finální podoby projektu

### Ad 1. Stažení formuláře a jeho vyplnění

1. Klikněte pravým tlačítkem myši na tlačítku **STÁHNOUT FORMULÁŘ** a zvolte příkaz „**Uložit odkaz jako**“:



1. Uložte soubor na svůj disk (např. do složky Dokumenty | PRCH):



1. Otevřete soubor v aplikaci Word, např. kliknutím pravého tlačítka myši na název souboru „*doplnění projektuxxx.pdf*“ a volbou příkazu „**Otevřít v programu 🡪 Word**“:



1. Dokument se otevře pro editaci (budete muset potvrdit delší dobu zpracování). Na jeho konci najdete popis krácení projektu dle závěrů komise.
2. Doplňte příslušná pole tabulek 1B, 2B, dokument vytiskněte a nechte dle pokynů na poslední straně potvrdit (akceptovat finální podobu projektu) statutárním zástupcem organizace:



### Ad 2. Uložení vyplněného formuláře

Takto potvrzený formulář akceptace finální podoby projektu

1. naskenujte do souboru
2. vložte pomocí tlačítka **Uložit vyplněný formulář do is-prevence.msmt.cz:**
* tlačítkem **Procházet** najděte naskenovaný soubor:



1. Klikněte na tlačítko Uložit

V sekci Podpořené projekty se změní stav projektu na „podpořený – formulář vložen“:

