# Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých církevním školám

K finančnímu vypořádání dotací poskytnutých Ministerstvem školství, mládeže   
a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) právnickým osobám vykonávajícím činnost škol   
a školských zařízení zřizovaným registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy (dále jen „církevní školy“), za kalendářní rok 2018, Vám sděluji následující pokyny:

**Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2018 církevním školám se uskuteční podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.**

V roce 2018 byly církevním školám poskytovány dotace na základě § 162 odst. 1 a § 163 odst. 1, písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech   
a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Metodické informace k finančnímu vypořádání včetně tabulek jsou ke stažení na webových stránkách MŠMT.

Účetní jednotka zajistí veškeré činnosti ve struktuře a termínech stanovených uvedenou metodickou informací, zejména jde o zajištění dosažitelnosti osoby kompetentní k provedení opravy tabulek finančního vypořádání tak, aby bylo možno ze strany organizace zajistit nápravu zjištěných nedostatků ve lhůtě 1 pracovní den od oznámení chyby.

Církevní školy předloží finanční vypořádání těchto dotací spolu s podrobným komentářem na tiskopise uvedeném v příloze:

**Příloha č. 1** (odpovídá příloze č. 3A vyhlášky o finančním vypořádání) - Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2018 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů.

**Vzhledem ke skutečnosti, že žádný projekt spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů nebude k datu 31.12.2018 ukončen, není zasílána příloha č. 3B vyhlášky o finančním vypořádání**.

Součástí finančního vypořádání je i komentář, který se vztahuje k významným vratkám (za významnou je považována vratka vždy, pokud její výše přesáhne částku 500 tis. Kč).

Vyplněnou tabulku zašle církevní škola ke kontrole a odsouhlasení elektronicky na

e-mail: [financni\_vyporadani@msmt.cz](mailto:financni_vyporadani@msmt.cz) v termínu do **5. února 2019.**

Po odsouhlasení správnosti bude tabulka i s případným komentářem opatřena podpisem a zaslána buď prostřednictvím datové schránky **vidaawt** nebo poštou na adresu MŠMT s označením „Odbor 11 – finanční vypořádání“, též v termínu do **5. února 2019**.

Nevyčerpané prostředky z poskytnutých dotací převede církevní škola na depozitní účet ministerstva **č. 6015-821001/0710** rovněž v termínu do **5. února 2019.**

Současně s převodem vratek příspěvků a dotací zašle církevní škola na adresu [avizo@msmt.cz](mailto:avizo@msmt.cz) avízo o vrácení nevyčerpaných prostředků, ve kterém budou uvedeny potřebné identifikační údaje včetně variabilního symbolu stanoveného poskytovatelem prostředků. Avízo zašle církevní škola rovněž věcně příslušnému útvaru (poskytovateli prostředků), pokud jej  v rozhodnutí o poskytnutí prostředků požadoval.

Výše uvedené termíny jsou termíny doporučenými s ohledem na větší časový prostor pro řešení případných nejasností či chyb zjištěných odborem 11 při kontrolách předložených finančních vypořádání. Vyhláška č. 367/2015 Sb., stanoví nejzazší termín pro zaslání nedočerpaných prostředků i tabulek finančního vypořádání do 15. února 2019.

## Komentář k finančnímu vypořádání

Dle § 7 vyhlášky č. 367/2015 Sb. je součástí podkladů k finančnímu vypořádání komentář, který se vztahuje k významným vratkám (za významnou je považována vratka vždy, když její výše přesáhne částku 500 tis. Kč). Komentář je povinna zpracovat a předložit pouze ta církevní škola, která v rámci finančního vypořádání realizuje alespoň jednu vratku prostředků na depozitní účet MŠMT. V komentáři církevní škola u každé z těchto jednotlivých vratek řádně zdůvodní, z jakého důvodu nebyly obdržené prostředky v celkové výši vyčerpány a dále z jakého důvodu nebyly prostředky zaslány již v průběhu roku 2018 na výdajový účet MŠMT, ale jsou součástí finančního vypořádání.

## Zajištění oprav vykázaných údajů na základě výzvy odboru hlavního účetního a svodného výkaznictví

V případě zjištěných nesrovnalostí je osoba odpovědná za sestavení podkladů povinna na vyzvání odboru hlavního účetního a svodného výkaznictví provést opravu podkladů, přičemž opravu provede jak v elektronické, tak v tištěné podobě tak, aby údaje uvedené v obou verzích byly shodné.

Termín pro provedení opravy je v souladu s § 3 odst. 3 vyhlášky č. 367/2015 Sb. stanoven na jeden pracovní den od okamžiku vyzvání odpovědné osoby k provedení opravy zaměstnancem odboru hlavního účetního a svodného výkaznictví. Výzva k provedení opravy bude podána na e-mailovou adresu, ze které byly MŠMT zaslány podklady k finančnímu vypořádání a/nebo na e-mailovou adresu odpovědné osoby, která byla uvedena v podkladech k finančnímu vypořádání v případě, že tyto kontaktní údaje budou vzájemně odlišné.