**Modul A**

**Dotační program MŠMT na podporu integrace romské komunity v roce 2012**

**- 2. kolo vyhlášení -**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) vyhlašuje v souladu s nařízením vlády č. 98/2002 Sb., kterým se stanoví podmínky a způsob poskytování dotací ze státního rozpočtu na aktivity příslušníků národnostních menšin a na podporu integrace příslušníků romské komunity, ve znění pozdějších předpisů, **druhé kolo dotačního výběrového řízení** na projekty **zaměřené na podporu integrace romské komunity.**

**A. I. Oprávnění žadatelé**

Právnické osoby (s výjimkou nadací a nadačních fondů), které prokazatelně vykonávají činnost ve prospěch romské komunity.[[1]](#footnote-1) V případě, že o dotaci žádá občanské sdružení, musí být registrováno nejpozději k 31. 12. 2010.

**A.II. Tematické okruhy**

Obecně: Oprávnění žadatelé předkládají zpracovaný projekt vždy samostatně na jeden z níže uvedených tematických okruhů činností (viz body 1-6), přičemž celkově mohou podat dva projekty, za splnění podmínky viz A.III.3.

1. **Předškolní příprava a včasná péče**

Cílem vyhlášení tohoto tematického okruhu je vytvářet předpoklady pro naplňování včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a zvýšení předpokladu zapojení dětí žijících v prostředí sociálního vyloučení či sociálním vyloučením ohrožených do hlavního vzdělávacího proudu. **Podpora včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a jejich příprava v mateřských školách je nejvyšší z priorit v oblasti integrace romské komunity.**

**Specifické cíle v rámci tematického okruhu:**

* Podpora zvyšování účasti dětí ohrožených sociálním vyloučením v předškolním vzdělávání, především v mateřských školách.
* Podpora aktivit zvyšujících připravenost dětí pocházejících ze sociokulturně znevýhodněného prostředí na úspěšné zahájení školní docházky.
* Podpora aktivit směřujících k zapojení rodiny do předškolního vzdělávání dětí, aktivit vytvářejících podmínky pro zvyšování informovanosti rodičů v oblasti předškolního vzdělávání.
* Vytváření ucelených vzdělávacích a integračních projektů (v oblasti předškolní přípravy), směřujících k vyrovnávání deficitů v oblasti přípravy na úspěšné zahájení školní docházky, vzniklých v důsledku socializace v sociálně znevýhodněném prostředí.
* Zvyšování motivace rodin pro předškolní vzdělávání jejich dětí.

**Očekávané výstupy:**

* Pokrok v předškolních dovednostech a znalostech dítěte
* Pokrok v osvojených sociálních dovednostech dítěte,
* Plynulý přechod dítěte do MŠ,
* Dosažení pravidelné spolupráce rodiny.

1. **Podpora školní úspěšnosti žákyň a žáků na základní a střední škole.**

Cílem vyhlášení tematického okruhu je přispět k vyrovnávání vzdělávacích šancí žáků ze

sociokulturně znevýhodněného prostředí v rámci hlavního vzdělávacího proudu.

**Specifické cíle v rámci tematického okruhu:**

* Podpora aktivit, které pomáhají žákům při překonávání obtíží v průběhu povinné školní docházky a vzdělávání na střední škole.
* Podpora adaptace vzdělávacího procesu ve škole s ohledem ke specifickým potřebám žáků z odlišného sociokulturního prostředí.
* Podpora aktivit směřujících k zvýšení efektivity spolupráce rodin a školy při vzdělávání žáků ze sociokulturně odlišného prostředí.
* Podpora aktivit poskytujících informační a poradenskou podporu rodinám při volbě povolání pro sociálně znevýhodněné žáky základních škol.
* Podpora aktivit napomáhajících přípravě a úspěšnému přechodu žáků základních škol do středního vzdělávání.
* Podpora úspěšných žáků středních škol dané cílové skupiny při přípravě na další vzdělávací dráhu, včetně poradenského servisu.
* Podpora aktivit zaměřených na vyrovnávání vzdělávacích asymetrií, podporu školní úspěšnosti, prevenci předčasného ukončování vzdělávání u žáků ze sociokulturně odlišného prostředí.

**Očekávané výstupy:**

* Pokrok ve výsledcích vzdělávání žáka vyhodnocený podle individuálního plánu rozvoje žáka
* Pokrok žáka v osvojených sociálních dovednostech
* Zlepšení/nezhoršení prospěchu žáka na konci roku
* Pravidelná docházka žáka na doučování (20% omluvené neúčasti, ne více, než dvě hodiny neomluvené absence)
* Prokazatelná podpora volby navazující vzdělávací dráhy na SŠ (seznamovat děti s budoucími možnostmi…)
* Prokazatelná podpora setrvání žáka na střední škole (tutoringová podpora, peer programy,…)
* Poskytování informací rodičům o možnostech dalšího vzdělávání dítěte (např. záznamem v portfoliu o kontaktu s rodiči)

1. **Metodická podpora pedagogických pracovníků a pracovníků školských**

**poradenských zařízení.**

Cílem vyhlášenítematického okruhu je podpora pedagogických pracovníků včetně asistentů pedagoga, kteří pracují s dětmi, žákyněmi a žáky z odlišného sociokulturního prostředí v předškolním a základním vzdělávání, **ve využívání efektivních metod jejich vzdělávání a vyrovnávání případných deficitů vzniklých v důsledku** socializace v prostředí sociálního vyloučení, postupů předcházení předsudečného či diskriminačního jednání a to formou dalšího vzdělávání, odborné supervize atp. Dále pak podpora dalšího vzdělávání pracovníků školských poradenských zařízení zaměřeného na děti, žáky a studenty z odlišného sociálního a kulturního prostředí. V rámci tematického okruhu lze realizovat také aktivity zaměřené na **pregraduální přípravu studentů pedagogických oborů vysokých** škol v oblasti inkluzivního vzdělávání dětí a žáků z odlišného sociálního a kulturního prostředí, postupů předcházení předsudečného či diskriminačního jednání apod.

**Očekávané výstupy:**

* Počet proškolených pedagogických pracovníků
* Evaluace užití proškolených metod pedagogickými pracovníky (zkvalitnění jejich práce, nové metody práce a jejich dopad v praxi,…)

**4. Tvorba didaktických materiálů a odborných studií pro potřeby vytváření vzdělávacích programů, metod a strategií.**

Cílem vyhlášení tematického okruhu je podpora vytváření materiálů pro práci s dětmi v integrovaných skupinách a podpora zpracování odborných studií zaměřených na vzdělávání dětí, žáků a studentů z cílové skupiny programu. V rámci tematického okruhu mohou být vytvářeny také metodické a didaktické materiály pro výuku romštiny či realizovány výzkumné aktivity vztahující se k romskému jazyku a romské historii.

**Očekávané výstupy:**

* Počet didaktických materiálů
* Ověření platnosti didaktického materiálu nebo studie (popis doložitelného přínosu pro děti, žáky a studenty z romské komunity)
* Prezentace materiálů
* Proškolení pedagogů nebo pracovníků s dětmi ve využití vytvořeného materiálu (nebo alespoň doložení ověření pilotního ověření užití metodiky v praxi)
* Evaluace užití proškolených didaktik (do jaké míry jsou užitelné a užívané v praxi, jak zkvalitní práci s romskými dětmi, žáky a studenty,…)

**5. Volnočasové a zájmové aktivity pro romské děti a mládež v návaznosti na jejich vzdělávací potřeby.**

Cílem vyhlášení tematického okruhu je podpora vytváření nabídky volnočasových aktivit pro danou cílovou skupinu a integrace dětí a mládeže z romských komunit v této oblasti.

**Příjemcem dotace v prioritě 5. je NNO, jejíž činnost se zaměřuje výhradně na děti a mládež z romské komunity. Aktivity ostatních NNO jsou podpořeny z Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2011 až 2015.**

**V sociálně vyloučených lokalitách je přípustné, aby účastníky aktivit v tematickém okruhu 5 byl segment dětí a mládeže, kteří nejsou příslušníky romské komunity. Jejich počet v oprávněných případech může dosáhnout až 40% z cílové skupiny dětí a mládeže.**

**Očekávané výstupy:**

* Pravidelná volnočasová aktivita
* Rozvoj sociálních dovedností cílové skupiny (u pravidelných aktivit dle vyhodnocení dat z portfolia klienta)
* Nejméně 60% docházka cílové skupiny na pravidelné aktivity v roce realizace projektu
* Pravidelnost docházky

**6. Podpora informačních a osvětových aktivit zaměřených na předcházení jakémukoliv diskriminačnímu jednání z důvodu etnicity, národnostní příslušnosti, sociálního či ekonomického statutu.**

Cílem vyhlášení tematického okruhu je podpora specifických aktivit zaměřených na danou oblast, vytváření prostředí příznivějšího pro začleňování cílových skupin do společnosti.

**Očekávané výstupy:**

* Akce a pravidelné aktivity v souladu s prioritou 6 (vyčíslení počtu účastníků)

**Upozornění - dotace nemohou být poskytnuty na projekty následujícího zaměření:**

* divadla,
* muzea, galerie, knihovny,
* dokumentační činnost,
* vydávání periodických i neperiodických publikací, pokud nejsou integrální součástí širšího vzdělávacího projektu,
* televizní a rozhlasové pořady a cykly veřejně prospěšného charakteru věnované Rómům,
* distribuci filmů, pokud nejsou integrální součástí širšího vzdělávacího projektu,
* umělecké aktivity, studium, rozbor a dokumentace národnostní kultury a lidových tradic romské menšiny, publikační činnost atp.

Poskytovatelem dotací na tyto aktivity je Ministerstvo kultury ČR.

1. **III. Všeobecné podmínky pro poskytování dotací v rámci dotačního programu na podporu integrace romské komunity**
2. Předkládaný projekt musí být zaměřen na některý z vyhlášených tematických okruhů. Duplicita stejných nákladů projektu ze státního rozpočtu není dovolena. Projekt nesmí být v rozporu s podporou rovných příležitostí mužů a žen.
3. Projekt musí být uskutečněn v roce 2012. V případě víceletého projektu je nutno předložit celý projekt včetně rozpočtu dle jednotlivých let a samostatně popsat a přesně vyčíslit část, která bude realizována v roce 2012. O případnou dotaci na víceletý projekt musí žadatel v následujícím kalendářním roce znovu požádat, což nezakládá povinnost ministerstva, aby umožnilo čerpat dotaci v následujících letech.
4. V termínu podání žádosti uvedeném v tomto „Vyhlášení“ může předkladatel předložit ministerstvu (odboru 27) nejvýše **2 různé projekty, které budou realizovány v roce 2012, avšak za následující podmínky** - projekty, které byly podpořeny v prvním kole tohoto dotačního programu na rok 2012, již nelze předkládat, a o tyto se snižuje počet předložitelných projektů pro toto druhé kolo dotačního řízení pro jednotlivé žadatele.

(př.: pokud byl žadateli podpořen jeden projekt v prvním kole tohoto dotačního řízení, může v rámci druhého kola předložit již jen jeden projekt).

Zaslané projekty ministerstvo žadatelům nevrací.

1. V dotačním výběrovém řízení ministerstvo podpoří projekty s požadovaným rozpočtem dotace ve výši minimálně **30.000,- Kč,** **maximálně 2 000 000,- Kč.**
2. Dotace má neinvestiční charakter.

1. Výše přidělené dotace je závislá na výši státního rozpočtu České republiky. Dále si ministerstvo vyhrazuje právo změny nebo doplnění podmínek tohoto výběrového dotačního řízení v případě, že dojde k  legislativním změnám s  následným dopadem do rozpočtu ministerstva. V případě snížení rozpočtu ministerstva v roce 2012 bude adekvátně snížena dotace na projekt.
2. Přidělená dotace může být použita jen na účely specifikované v rozhodnutí. Změny rozhodnutí mohou být provedeny pouze na základě písemné žádosti příjemce dotace doručené ministerstvu do 31. 10. 2012. Příjemce dotace je dále povinen oznámit do osmi pracovních dnů (od rozhodnutí orgánů příjemce dotace o jeho rozpuštění, transformaci nebo sloučení, nebo od jiné události) ministerstvu svůj zánik, transformaci, sloučení, změnu identifikačních údajů, komunikačního, bankovního spojení nebo jiných údajů uvedených v žádosti. Současně je příjemce dotace povinen přednostně vypořádat případné vztahy se státním rozpočtem.
3. Dotaci ze státního rozpočtu lze poskytnout maximálně do výše 70 % rozpočtových kalkulovaných neinvestičních nákladů, podle možností rozpočtu a významu projektu. Pokud je projekt financován dotacemi z různých státních zdrojů, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % nákladů projektu. V případech hodných zvláštního zřetele může ministerstvo procentní podíl dotace na realizaci projektu zvýšit **na základě vložené a řádně zdůvodněné žádosti**. Duplicita hrazení identických nákladů projektu ze státního rozpočtu není dovolena.
4. Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, prostředků evropských strukturálních fondů a dalších zdrojů (při dodržení podmínky zákazu duplicity hrazení identických nákladů projektu ze státních zdrojů). V případě, že projektové aktivity jsou již financovány z prostředků Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, je třeba tuto skutečnost v žádosti uvést a není možné žádat o identické výdaje v rámci dotačního programu. V případě, že projekt bude podpořen nižší dotací, než bylo požadováno v žádosti, je realizátor povinen zachovat původní maximální procentuální podíl dotace poskytnuté ústředním orgánem i v případě, že sníží celkový rozpočet projektu.
5. Pokud žadatel zpracovává výroční zprávu, přikládá výroční zprávu za rok 2011 (případně za rok 2010), a to žádosti o dotaci. U projektů, které jsou lokalizovány v některém kraji či krajích a tuto lokalizaci lze jasně identifikovat, předloží předkladatel doporučení krajského úřadu **–** odboru školství nebo krajského koordinátora pro národnostní menšiny příslušného kraje/ krajů. Toto doporučení je povinnou přílohou k žádosti.
6. Z poskytnutých finančních prostředků **lze hradit**:
   * **prokazatelné materiální a nemateriální náklady nezbytné pro realizaci projektu.**
7. **Z poskytnutých finančních prostředků nelze hradit náklady (výdaje) na:**
   * **pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (investiční náklady),**
   * **odměny statutárním orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, valné hromady),** **zabezpečení chodu sekretariátu,**
   * **mzdy a platy včetně zákonných odvodů,**
   * **tvorbu zisku a základního jmění,**
   * **členské příspěvky v mezinárodních institucích,**
   * **splátky půjček, leasingové splátky, na odpisy majetku,**
   * **výdaje spojené se zahraničními cestami, pokud jejich uskutečnění není nezbytnou součástí uskutečnění projektu,**
   * **provedení účetního či daňového auditu,**
   * **pohoštění a dary,** věcné ceny **a odměny v soutěžích,**
   * **pokuty, penále a sankce,**
   * **tvorbu finančních fondů,**
   * **veškeré provozní náklady, které přímo nesouvisejí s realizací projektu.**
8. Poskytnutí a použití dotací ze státního rozpočtu ČR se řídí obecně závaznými právními předpisy. Dotace mohou být využity jen na určené účely, a to ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 98/2002 Sb. Dotace podléhají finančnímu vypořádání podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

Poskytované finanční prostředky (dotace) je nutné vyúčtovat k 31. 12. 2012 ve smyslu časového použití rozpočtových prostředků a vyúčtování předáno ministerstvu (odboru, který vydal rozhodnutí o poskytnutí dotace) nejpozději do 15. února 2013. Neoddělitelnou součástí vyúčtování dotace je její věcné vyhodnocení. Při nedodržení těchto podmínek bude vyúčtování vráceno sdružení k doplnění (a dále se postupuje dle § 44 zákona č. 218/2000 Sb.). Věcné vyhodnocení zahrnuje vypracování věcného vyhodnocení projektu (závěrečné zprávy) a tiskové zprávy shrnující celkové výsledky projektu (oba dokumenty také v elektronické podobě). Nevyčerpané finanční prostředky musí být poukázány na účet ministerstva nejpozději do 20. 12. 2012, včetně avíza k platbě. Platba musí být realizována ve prospěch účtu, z kterého byla dotace v daném roce poskytnuta. Při peněžním styku s ministerstvem je nutné jako variabilní symbol uvést číslo rozhodnutí o poskytnutí dotace. V případě, že se jedná o organizace, které přerozdělují finanční prostředky na další organizační jednotky, zodpovídají tyto organizace za dodržení účelů, na které byly dotace poskytnuty. Vyúčtování pak předají celkově (včetně sumarizace) za přidělené dotace s tím, že se připojí vyúčtování jednotlivých organizačních jednotek.

1. Pokud se projekt neuskuteční nebo je ukončen předčasně v průběhu roku 2012, vrátí příjemce dotace nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním dotace do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu nebo jeho ukončení.

Ministerstvo si vyhrazuje právo dále požadovat předložení informační a hodnotící zprávy o jednotlivé akci nebo skupině akcí, na kterou byly dotace použity, průběžně sledovat publikační činnost, navštěvovat vybrané akce pořádané sdružením a financované z poskytnuté dotace pověřeným pracovníkem ministerstva a požadovat další vhodný způsob kontroly. Příjemce dotace zajistí, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy realizovaného projektu byla uvedena informace o finanční podpoře poskytnuté ministerstvem v tomto programu, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Bylo podpořeno Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v rámci Programu na podporu integrace romské komunity v roce 2012, Č.j.: 6729/2012-27.

1. Pokud je příjemce dotace nestátní neziskovou organizací, do 30. června 2012 ministerstvu zašle roční zprávu o činnosti s účetní závěrkou za rozpočtové období roku 2011. Doporučujeme, aby se uchazeči o neinvestiční dotaci registrovali do Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) - „Evidence nestátních neziskových organizací“.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

|  |
| --- |
| A. **IV.** **Podání žádosti, formální náležitosti** |

Finanční prostředky v rámci dotačního výběrového řízení jsou poskytovány na základě žádosti**.** Žádost včetně povinných příloh k žádosti musí být předložena ministerstvu **elektronickou** **formou** a to výhradně **vyplněním žádosti v elektronickém** **systému** na adrese: <http://is-mladez.msmt.cz/index.html>. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC, XLS nebo PDF (včetně naskenovaných materiálů).

Zároveň musí být žádost včetně povinných příloh předložena **v tištěné podobě** v jednom podepsaném originálním výtisku. **Originál žádosti je třeba vytisknout až po uzavření žádosti v elektronickém systému.**

Žádosti se doručují na adresu:

MŠMT

Odbor 27

Karmelitská 7

118 12 PRAHA 1

**Obálku je nutné jasně označit následujícím způsobem:**

**V levé části obálky nadpis:**

* + **„Program na podporu integrace romské komunity v roce 2012, modul A, druhé kolo vyhlášení "**
  + **a Evidenční číslo podané žádosti.** (evidenční číslo bude automaticky přiděleno každému projektu v elektronickém systému).

Přijaté projekty budou vyhodnoceny a výsledky výběrového dotačního řízení MŠMT zveřejní na svých internetových stránkách. Na podpořené projekty budou vydána „Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR".

Projekty budou posuzovány podle kritérií uvedených v příloze č.1S**. Doporučuje se v popisu projektu uvést všechny údaje, aby bylo možné posoudit úroveň splnění kritéria. V opačném případě bude dané kritérium hodnoceno 0 body.**

**Vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace je vázáno na vyúčtování dotací za předcházející kalendářní rok a dodržení řádných termínů pro vyúčtování určených v Rozhodnutí.**

**Náležitosti předložené žádosti**

Žádost o poskytnutí dotace, kterou předkladatel zasílá v písemné i elektronické podobě, sestává z níže uvedených položek:

* 1. vyplněná a uzavřená žádost na adrese <http://is-mladez.msmt.cz/index.html>
  2. souhrnný projekt, který musí obsahovat položky uvedené v odrážkách. Doporučuje se, uvádět výstižná vyjádření max. 2000 znaků (1 normo strana A4 je 1800 znaků).
* hlavní a dílčí cíle projektu;
* stručný popis problému, který projekt řeší;
* cílová skupina projektu, včetně počtu přímých a nepřímých příjemců pomoci v projektu;
* zdůvodnění a předpokládaný přínos projektu a jeho částí pro cílovou skupinu (tj. komu jsou akce určeny); pokud se jedná o pokračující projekt, je nutné uvést stručné vyhodnocení jeho dosavadní realizace;
* souvislost projektu s ostatní činností organizace (např. zkušenosti realizátora v této oblasti, odkaz na další realizované projekty…);
* podrobný popis jednotlivých aktivit projektu. Pokud organizace žádá o státní dotaci na aktivity ve více tematických oblastech, předloží samostatný popis pro každou oblast. **U každé aktivity budou stanovena kritéria (tj. indikátory - kvalitativní i kvantitativní, jichž bude realizací aktivity dosaženo; kritéria si každý žadatel stanovuje sám tak, aby maximálně vypovídala o úspěšnosti realizace aktivity**);
* délku trvání projektu (od kdy do kdy) a harmonogram realizace jednotlivých aktivit (po měsících);
* personální zabezpečení projektu - popis pracovních pozic (včetně typu zaměstnaneckého poměru, výše úvazku, mzdových nákladů a kvalifikačních předpokladů);
* materiální zabezpečení projektu, prostorové podmínky; zdůvodnění položek rozpočtu (k rozpočtu vyplněnému ve formuláři);
* která další témata projekt realizuje - zejména vliv realizace projektu na podporu lidských práv (např. rovných příležitostí ve vzdělávání a podporu inkluzivního vzdělávání);
* **je-li výstupem projektu výukový materiál pro děti, žáky/žákyně, studenty/studentky je nezbytné předložit posudek od odborníka renomovaného na problematiku vzdělávání k  záměru výstupu v délce nejméně jedné normostrany a základní údaje o připravovaném materiálu (stručný obsah, počet výtisků, formát a počet stran, předkalkulace nákladů na tisk, honoráře);**
* veškeré další podstatné údaje o projektu, zejména informace o tom, jakým způsobem bude prezentována dotace ministerstva ve výstupech projektu (na výstupech projektu je nutno uvést, že byl projekt podpořen z dotačního programu MŠMT na podporu integrace romské komunity v roce 2012);
* souhrnné uvedení kritérií stanovených realizátorem k vyhodnocení úspěšnosti jednotlivých aktivit a dosažení cílů projektu;
  1. Aktuální výroční zprávu (v elektronické kopii postačuje textová část, bez dokumentárních obrázků). Pokud předkladatel nezpracovává výroční zprávu, předloží doklad o předchozí činnosti (uvede podrobnou informaci o svých projektech nejméně za poslední dva roky).
  2. U projektů, které jsou lokalizovány v některém kraji či krajích a tuto lokalizaci lze jasně identifikovat, přiloží žadatel originál **doporučení krajského úřadu -** odboru školství, nebo odboru sociálních věcí, nebo krajského koordinátora pro národnostní menšiny příslušného kraje/ krajů.
  3. Ověřenou kopii dokladu o právní subjektivitě (výpis ze zákonem stanovené evidence o právní subjektivitě, občanské sdružení předloží platné stanovy registrované Ministerstvem vnitra ČR podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů) ověřenou v roce podání žádosti.
  4. Ověřenou kopii dokladu o přidělení IČ, není-li součástí dokladu o právní subjektivitě, ověřenou v roce podání žádosti.
  5. Ověřenou kopii dokladu o vedení účtu, ověřenou v roce podání žádosti.
  6. Ověřenou kopii dokladu o oprávněnosti osoby, která žádost podepisuje, jednat za žadatele, ověřenou v roce podání žádosti.
  7. Čestné prohlášení, že žadatel nemá ke dni podání žádosti splatný závazek ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, rozpočtu územního samosprávného celku nebo ke zdravotní pojišťovně a není v likvidaci.
  8. Souhlas se zveřejněním identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace a tiskové zprávy.

**Upozornění:**

* **u projektů, které zahrnují volnočasové, zájmové a další aktivity uveďte předpokládaný počet účastníků a délku trvání akce či akcí,**
* **u projektů na pořádání táborů a dalších pobytových akcí uvést délku trvání akcí a předpokládaný počet dětí, mládeže, vedoucích a ostatních dospělých účastníků,**
* **anotace projektu ve formuláři žádosti není souhrnným projektem,**
* **zhodnocení projektu přikládané k vyúčtování dotace za předchozí kalendářní rok není výroční zprávou.**

**Upozornění:**

* bude-li při formální kontrole zjištěno nedopatření v předložené žádosti či projektu, bude předkladatel vyzván elektronickou formou, aby formální náležitosti doplnil do 5 pracovních dnů. Nebude-li nedostatek ve stanoveném termínu odstraněn, je to důvodem k vyřazení projektu z výběrového řízení;
* v případě, že předkladatel podává 2 projekty, je třeba zaslat každý projekt zvlášť. Žádosti zaslané faxem se nepřijímají.

**A. V. Poskytnutí prostředků vyčleněných na dotační program**

* Finanční prostředky potřebné na zajištění tohoto dotačního programu poskytuje **MŠMT** v souladu s ustanovením § 163 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb.
* Na poskytnutí dotace není právní nárok.

**A. VI. Ekonomické zabezpečení dotačního programu**

* Na tento dotační program jsou vyčleněny finanční prostředky z kapitoly regionální školství v rozpočtu MŠMT na rok 2012.

**A. VII. Vypořádání prostředků na zajištění dotačního programu**

* Vypořádání přidělených prostředků programu bude provedeno **samostatně pod přiděleným účelovým znakem** **33018** **současně s vypořádáním celkově přidělených prostředků roku 2012, podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., *kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.***

**A. VIII. Termín pro předložení žádostí**

**Žádosti na kalendářní rok 2012 budou přijímány nejpozději do pátku 23. března 2012,** při osobním podání v podatelně MŠMT do 14:00 hod. Rozhodující pro dodržení termínu je den doručení do podatelny (nerozhoduje datum poštovního razítka). Žádosti se přijímají dle podmínek uvedených v tomto vyhlášení.

**Kontaktní osoby:**

Informace o programu a podávání žádostí poskytují:

Mgr. Petr Chytil, tel.: 234 811 748, email: [petr.chytil@msmt.cz](mailto:petr.chytil@msmt.cz)

Mgr. Marcela Gerdová, tel.: 234 811 372, email: [marcela.gerdova@msmt.cz](mailto:marcela.gerdova@msmt.cz)

**Konzultace technických problémů s elektronickým systémem:**

Bc. Pavel Knobloch, email: [is-mladez@gfxs.cz](mailto:is-mladez@gfxs.cz)

1. Činnost lze doložit referencemi odborníků, vyjádřením představitele státní správy či samosprávy atp. [↑](#footnote-ref-1)