**Popis projektu**

Souhrnný popis projektu bude obsahovat:

1. název žádající organizace, název projektu;
2. hlavní a dílčí cíle projektu včetně měřitelných cílů; stručný popis problému, který projekt řeší;
3. cílová skupina projektu, včetně počtu přímých a nepřímých příjemců pomoci v projektu; zdůvodnění a předpokládaný přínos projektu a jeho částí pro cílovou skupinu;
4. podrobný popis jednotlivých aktivit a výstupů projektu, které mají vést ke stanoveným cílům;
5. délku trvání projektu a harmonogram realizace jednotlivých aktivit;
6. pokud se jedná o pokračující projekt, je nutné uvést stručné vyhodnocení jeho dosavadní realizace;
7. personální zabezpečení projektu včetně popisu odborné kvalifikace členů realizačního týmu;
8. souvislost projektu s ostatní činností organizace (např. zkušenosti realizátora v této oblasti, odkaz na další realizované projekty apod.) – pouze stručně, možné odkázat na podrobnější rozpracování tohoto bodu ve výroční zprávě případně v dokladu o předchozí činnosti;
9. materiální zabezpečení projektu, prostorové podmínky;
10. případné další údaje o projektu.