

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

vyhlašuje

**na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019**

rozvojový program ve vzdělávání

**Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání gymnázium se sportovní přípravou**

č. j.:MSMT-30496/2018-2

V Praze dne 15. listopadu 2018 Garant programu: Mgr. Petr Jansa

PhDr. Anna Králová, Ph.D.

# Úvodní ustanovení

## Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“), v souladu s § 171 odst. 2 zákona č.  561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), vyhlašuje rozvojový program ve vzdělávání „Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání gymnázium se sportovní přípravou“ pro rok 2019.

## Dotace dle tohoto vyhlášení jsou poskytované v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a se školským zákonem.

## Dotace poskytnutá v rámci tohoto vyhlášení je určena na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

# Věcné zaměření rozvojového programu ve vzdělávání

## Záměrem programu je podpora přípravy sportovně talentovaných žáků (dále jen „žák“), včetně zabezpečení trenérů – pedagogů v zejména olympijských sportech na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou (dále jen „sportovní gymnázium“).

## Rozvojový program ve vzdělávání podporuje úhradu diferencovaných vícenákladů na sportovní přípravu nad rámec standardního normativního zajištění gymnaziálního vzdělávání v omezeném rozsahu v rámci disponibilních zdrojů státního rozpočtu pro tuto oblast. Konkrétně jde o žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-42-K/41, 79-42-K/61 a 79-42-K/81 Gymnázium se sportovní přípravou.

## Rozvojový program ve vzdělávání je určen na podporu především sportů olympijských, a na sportovní činnost prováděnou především ve vlastních zařízeních právnické osoby vykonávající činnost sportovního gymnázia. Jedná se o podporu činnosti sportovního gymnázia nad rámec normativního zajištění.

# Alokace rozvojového programu ve vzdělávání

## Celková alokace rozvojového programu ve vzdělávání pro rok 2019 je 109 065 188,-Kč. MŠMT si vyhrazuje právo celkovou alokaci rozvojového upravit, tj. nerozdělit veškeré prostředky předpokládané celkové alokace v rámci tohoto rozvojového programu ve vzdělávání.

# Oprávněný žadatel

## Oprávněnými žadateli o dotaci jsou kraje a hl. město Praha (dále jen „kraje“), které zřizují sportovní gymnázia v oborech vzdělání 79-42-K/41, 79-42-K/61 a 79-42-K/81 Gymnázium se sportovní přípravou.

# Obecné zásady

## Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.

## Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů uvedených v žádosti

## Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace.

## Způsob financování je prostřednictvím jedné platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 13 tohoto vyhlášení.

## V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit jakýkoliv výdaj nebo daňový doklad či jejich část, které byly již jednou financovány prostřednictvím jiné podpory (dotace, grantu, příspěvku) poskytnuté z veřejných prostředků.

## Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotaci poskytnutou v předchozím roce, provede s MŠMT finanční vypořádání dle § 14 odst. 9 o rozpočtových pravidel a vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány, nebo které má povinnost odvést.

## Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.

## Poskytnutí dotace nezakládá nárok příjemce na poskytnutí dotace v následujících letech.

## V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

# Použití dotace

## Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:

## přípravu sportovců - žáků studující obor vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou, včetně zahraniční přípravy (náklady na soustředění a přípravné akce, na trenérské, zdravotní, metodické a technické, servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy, příspěvek na regeneraci žáků),

## zabezpečení sportovců, pedagogických pracovníků - trenérů a členů realizačního týmu (cestovné, víza, náklady na dopravu osob a materiálu, ubytování, stravování, včetně nákladů na zkvalitnění stravy) a u škol pojištění odpovědnosti, standardní úrazové, léčebné náklady v zahraničí, cestovné, včetně pojištění sportovního materiálu,

## odměny a mzdové náklady pedagogických pracovníků (trenérů a členů realizačního týmu), prokazatelně se podílejících na aktivitách naplňujících věcné zaměření rozvojového programu ve vzdělávání, včetně souvisejících povinných zákonných odvodů zaměstnavatele. Výkon práce lze poskytovat v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ).

# Lhůta pro podání žádosti

## Žádost musí být podána nejpozději do 31. prosince 2018.

# Náležitosti žádosti

## Žádost musí být předložena na formuláři, který je přílohou tohoto vyhlášení (Příloha č. 1). Žádost musí být vyplněna ve všech bodech,

## Nedílnou součástí žádosti je Čestné prohlášení o bezdlužnosti (Příloha č. 2) a doklad o vlastnictví bankovního účtu, které žadatel přiloží k žádosti.

## Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.

## Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace povinen oznámit MŠMT změny údajů uvedených v žádosti.

# Vady žádosti

## Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou v tomto vyhlášení výslovně označeny jako neodstranitelné.

## Žadateli bude umožněno odstranění vad žádosti do termínu 31. ledna 2019.

## V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě MŠMT řízení o žádosti usnesením zastaví.

# Způsob podávání žádosti

## Žadatel může podat pouze jednu žádost.

## Žádost musí být podána dle stanovení § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Doporučujeme jeden z následujících způsobů:

## v listinné formě osobně na podatelnu MŠMT na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo

## v listinné formě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo

## v elektronické formě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt), a to výhradně z datové schránky žadatele.

## Při podání žádosti poštou je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 7 tohoto vyhlášení rozhodující datum podání zásilky k poštovní přepravě.

## Podání žádosti po stanoveném termínu v čl. 7 tohoto vyhlášení nebo podání žádosti na CD nebo elektronickou poštou bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti a MŠMT v takovém případě řízení o žádosti zastaví.

## V listinné formě musí být žádost podána v jednom originálním vyhotovení opatřeným podpisem statutárního orgánu žadatele nebo jím pověřenou odpovědnou osobou.

## Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Žádost 2019 – Sportovní gymnázia“*.*

## V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 9 tohoto vyhlášení.

# Hodnocení žádostí a výpočet dotace

## Hodnocení žádosti se dělí na formální a věcné.

## Formální hodnocení:

## MŠMT posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. 4 tohoto vyhlášení. Není-li žadatel oprávněným žadatelem, MŠMT řízení o žádosti zastaví.

## MŠMT posoudí, zda žádost splňuje všechny náležitosti. Pokud žádost není předložena v náležité formě, postupuje MŠMT podle čl. 9 tohoto vyhlášení.

## Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.

## Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s věcným zaměřením rozvojového programu ve vzdělávání, a výpočet financování rozvojového programu ve vzdělávání.

## Financování rozvojového programu ve vzdělávání je rozděleno položkově na Platy, Ostatní osobní náklady (dále jen „OON“), Zákonné odvody, Fond kulturních a sociálních potřeb (dále jen „FKSP“), Ostatní neinvestiční náklady (dále jen „ONIV“).

## Výše dotace na položku Platy je určena paušálně dle výpočtu počtu úvazků trenérů tak, aby mezi podpořené žádosti byla rozdělena alokace této položky přímou úměrností v závislosti na počtu úvazků trenérů.

## Počet úvazků trenérů se počítá z údajů uvedených v žádosti. Celkový počet žáků školy je přepočten do tréninkových skupin - kolektivní sport skupina 11 žáků, individuální sport skupina 7 žáků. Dále násoben týdenním počtem tréninkových hodin - 17 hodin týdně na skupinu a dělen počtem týdenního úvazku trenéra - 21 hodin týdně přímé pedagogické činnosti. Výsledkem je počet úvazků trenérů.

## Výše dotace na položku OON je z 60 % určena přímou úměrností dle požadavku žadatele a  z 40  %  určena přímou úměrností dle výše dotace na položku OON předchozího roku, tak aby mezi žadatele byla rozdělena alokace této položky.

## Výše dotace na položku FKSP je ve výši 2 % položky Platy podle Vyhlášky Ministerstva financí č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb.

## Výše dotace na položku Zákonné odvody je ve výši 34% součtu položek Platy a OON, dle platných právních předpisů.

## Výše dotace na položku ONIV je z 60% určena paušálně dle počtu žáků a z 40% určena přímou úměrností dle výše dotace na položku ONIV předchozího roku, tak, aby mezi podpořené žádosti byla rozdělena alokace této položky.

## Celková výše dotace je součtem položek Platy, OON, FKSP, Zákonné odvody, ONIV.

## Pokud výše dotace plně nepokryje náklady žádosti, nelze poskytnout vyšší částku, než která vyplývá z výpočtu uvedeného v tomto článku.

# Rozhodnutí o poskytnutí dotace

## Dotace je poskytována podle § 14 a následujících rozpočtových pravidel, a to na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace, které se vydává ve správním řízení.

## Rozhodnutí o poskytnutí dotace lze změnit pouze za podmínek podle § 14o rozpočtových pravidel, a to na základě žádosti.

## Příjemcem dotace je v tomto rozvojovém programu ve vzdělávání kraj. Dotace bude poskytnuta kraji na zvláštní účet kraje pro právnické osoby vykonávající činnost sportovního gymnázia, a to do 30 dnů od nabytí účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

## Dotaci s účelovým znakem 33 354 přiděluje kraj v přenesené působnosti sportovním gymnáziím, která jsou uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

## Konečným rozhodnutím o přidělení dotace a její výši je pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže MŠMT.

# Povinnosti příjemce

## Příjemce je povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem podle § 75 rozpočtových pravidel a v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a zaslat příslušnou přílohu uvedené vyhlášky.

## Příjemce je povinen předložit MŠMT vyúčtování dotace na předepsaném formuláři (Příloha č. 4) spolu se závěrečnou zprávou (Příloha č. 5) do 15. 2. 2020, a to na adresy uvedené v čl. 10 odst. 10.2 tohoto vyhlášení.

## S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce MŠMT avízem, které musí doručit MŠMT v listinné podobě na odbor sportu a v elektronické podobě e-mailem na adresu [aviza@msmt.cz](mailto:aviza@msmt.cz) nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou tohoto vyhlášení (Příloha č. 3).

## Příjemce je povinen zaslat avízo datovou schránku a vrátit dotaci v plné výši, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy mu muselo být objektivně zřejmé, že účel dotace nebude možné naplnit. V případě vrácení dotace v uvedené lhůtě nebude nedodržení účelu dotace nijak sankcionováno.

## Příjemce uloží Sportovnímu gymnáziu vypracovat závěrečnou zprávu (příloha č. 5) hodnocení realizace programu, která bude součástí vyúčtování dotace MŠMT za rok 2019 a informaci o účelném využití finančních prostředků poskytnutých na rok 2019.

## Příjemce uloží sportovnímu gymnáziu evidovat Roční tréninkové plány a poskytovat je příjemci k dispozici pro účely veřejnosprávní kontroly. Roční tréninkový plán představuje hodnocení realizace programu týkající se obsahové stránky sportovní výkonnosti žáků, které je kontrolováno a potvrzováno příslušnými sportovními svazy.

## Příjemce uloží sportovnímu gymnáziu povinnost vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.

## Příjemce je povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

# Kontrola použití dotace

## Veřejnosprávní kontrola bude probíhat u příjemců zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona, § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

## V případě, že je příjemcem dotace kraj, jedná se též o kontrolu výkonu přenesené působnosti, kterou MŠMT provádí na základě § 86 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v případě hlavního města Prahy podle § 113 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o  hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

## Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT a dalším oprávněným osobám kontrolu realizace programu, hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.

## Kontrola bude provedena alespoň u 5 % celkového objemu poskytnuté dotace v rámci tohoto programu.

## Pokud pověření zaměstnanci MŠMT na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, je vedoucí kontrolní skupiny povinen dát podnět věcně a místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn o porušení rozpočtové kázně rozhodnout.

## Příjemce je povinen informovat MŠMT resp. věcný útvar o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

# Porušení rozpočtové kázně

## Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.

## Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.

## Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

## Pokud finanční úřad rozhodne, že došlo k porušení rozpočtové kázně a vyměří příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně, je MŠMT oprávněno v roce následujícím po roce vydání platebního výměru příjemci dotaci neposkytnout.

# Řízení o odnětí dotace

## Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, MŠMT zahájí řízení o odnětí dotace. Vždy se jedná o řízení zahájené z moci úřední.

## Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

# Účinnost

## Vyhlášení tohoto rozvojového programu ve vzdělávání nabývá účinnosti dne 15. listopadu 2018.

# Přílohy

Příloha č. 1 – Formulář žádosti

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Příloha č. 3 – Formulář avíza o vratce

Příloha č. 4 – Formulář vyúčtování dotace

Příloha č. 5 – Formulář pro závěrečnou zprávu

Příloha č. 1 – Formulář žádosti

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Žádost kraje o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rok 2019  v rámci rozvojového programu ve vzdělávání:  **„Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání gymnázium se sportovní přípravou“**  **MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**  Karmelitská 529/5, 118 12  Praha 1 – Malá Strana  č. j.: MSMT-30496/2018-1   1. **Identifikační údaje o příjemci**  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Příjemce** |  | | | **Právní forma** |  | | | **IČO / datová schránka** |  |  | | **Číslo zvláštního účtu kraje** |  | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Adresa sídla a kód kraje** | | | | | | | Ulice a č. p. |  | | Kód kraje |  | | | Obec |  | | PSČ |  | | | **Osoba oprávněná jednat za příjemce** | | | | | | | Jméno a příjmení, titul |  | | | | | | Funkce/pracovní pozice |  | | | | | | E-mail |  | Telefon | | |  |  1. **Údaje o rozvojovém programu ve vzdělávání**  |  |  | | --- | --- | | Název programu: | Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání gymnázium se sportovní přípravou č. j. MSMT-30496/2018-1 | | Účelový znak: | 33 354 | | Účel dotace: | Podpora přípravy sportovně talentovaných žáků, včetně zabezpečení trenérů – pedagogů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou. |  |  |  | | --- | --- | | Období, na které je dotace určena: | Dotaci lze použít na náklady roku 2019 vzniklé od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 s tím, že na náklady vzniklé před datem podpisu rozhodnutí může být dotace použita pouze za předpokladu, že nebyly do data podpisu rozhodnutí uhrazeny. |  1. **Rozpočet programu**  |  |  | | --- | --- | | **Celková požadovaná dotace[[1]](#footnote-1)** | **Kč** |  |  |  | | --- | --- | | * 1. **Název SG** |  |  |  |  | | --- | --- | | **Požadovaná dotace na: Platy** | **Kč** | | **OON** | **Kč** | | **Zákonné odvody** | **Kč** | | **FKSK** | **Kč** | | **ONIV** | **Kč** | | **Požadovaná dotace pro SG celkem** | **Kč** |  |  | | --- | | **Podrobný rozpočet programu SG:**  *1. mzdové náklady:*  *a) trenéři*  *b) ostatní*  *2. služby:*  *a) nájmy*  *b) doprava*  *c) stravování*  *d) soustředění*  *e) ostatní* |  |  |  | | --- | --- | | * 1. **Název SG** |  |  |  |  | | --- | --- | | **Požadovaná dotace na: Platy** | **Kč** | | **OON** | **Kč** | | **Zákonné odvody** | **Kč** | | **FKSK** | **Kč** | | **ONIV** | **Kč** | | **Požadovaná dotace pro SG celkem** | **Kč** |  |  | | --- | | **Podrobný rozpočet programu SG:**  *1. mzdové náklady:*  *a) trenéři*  *b) ostatní*  *2. služby:*  *a) nájmy*  *b) doprava*  *c) stravování*  *d) soustředění*  *e) ostatní* |  1. **Obsah programu a Informativní přehled**  |  |  | | --- | --- | | * 1. **Název SG** |  |  |  | | --- | | **Základní idea a obsah programu SG:**  Informace o účelném využití finančních prostředků: |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sport[[2]](#footnote-2)** | **Počet trenérů** | **Velikost úvazku** | **Počet chlapců** | **Počet dívek** | **Celkem**  **sportovců** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Počet žáků v ročníku** | | | | | | **Ročník** | **Sport** | **Počet chlapců** | **Počet dívek** | **Celkem**  **sportovců** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | | **Využívání tělovýchovného zařízení** | **Finanční náklady celkem** | | Vlastní zařízení | Kč | | Pronájem | Kč | | Ostatní | Kč | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | * 1. **Název SG** |  |  |  | | --- | | **Základní idea a obsah programu SG:**  Informace o účelném využití finančních prostředků: |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sport[[3]](#footnote-3)** | **Počet trenérů** | **Velikost úvazku** | **Počet chlapců** | **Počet dívek** | **Celkem**  **sportovců** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Počet žáků v ročníku** | | | | | | **Ročník** | **Sport** | **Počet chlapců** | **Počet dívek** | **Celkem**  **sportovců** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | | **Využívání tělovýchovného zařízení** | **Finanční náklady celkem** | | Vlastní zařízení | Kč | | Pronájem | Kč | | Ostatní | Kč |  1. **Potvrzení o pravdivosti údajů**   Potvrzuji, že veškeré uvedené údaje jsou správné, pravdivé a úplné. | | | | |
| **Osoba oprávněná**  **jednat za kraj**  **(jméno, příjmení, titul)** | **Funkce/pracovní pozice** | **Datum, podpis, razítko** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

K žádosti přiložit:

1. Čestné prohlášení o bezdlužnosti (Příloha č. 2)
2. Doklad o vlastnictví bankovního účtu

Příloha č. 2: Čestné prohlášení o bezdlužnosti

**Předkládající organizace:**

|  |  |
| --- | --- |
| Příjemce dotace |  |
| Právní forma |  |
| IČO |  |
| Adresa sídla |  |

**Statutární orgán:**

|  |  |
| --- | --- |
| Příjmení, jméno, titul |  |

**Rozvojový program:**

|  |  |
| --- | --- |
| Název rozvojového programu ve vzdělávání | **Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání gymnázium se sportovní přípravou** |

|  |
| --- |
| **Prohlašuji, že organizace ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení, rozpočtu územního samosprávného celku.**  **Dále prohlašuji, že se organizace nedopustila porušení rozpočtové kázně u dotace jí poskytnuté v roce 2018 a finanční úřad nerozhodl o tom, že došlo k porušení rozpočtové kázně.**  V………………….. dne……………………….  ……………………………………  Osoba oprávněná jednat za příjemce  razítko, podpis |

Příloha č. 3: Avízo o vratce

**Připomínka**:

* do 31. 12. 2019 se vratka zasílá na účet MŠMT, ze kterého byla dotace odeslána – tj. účet č. 0000821001/0710.
* vratky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem (tj. od 1. 1. následujícího roku) se vrací na účet cizích prostředků MŠMT č. 6015-0000821001/0710. Finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků MŠMT připsány nejpozději 15. 2. následujícího roku.
* příjemce je povinen zajistit, aby MŠMT (útvar uvedený v rozhodnutí) avízo obdrželo před tím, než bude vratka připsána na účet MŠMT.
* variabilním symbolem vratky bude stejný variabilní symbol, který byl použit při odeslání dotace (pokud bude dotace zaslána prostřednictvím více částek, použije příjemce variabilní symbol jedné z plateb, zpravidla z platby poslední), a specifickým symbolem IČO příjemce. Tato podmínka nemusí být dodržena v případě vratky v rámci finančního vypořádání zaslané na účet č. 6015-0000821001/0710.

|  |  |
| --- | --- |
| Příjemce dotace |  |
| Právní forma |  |
| IČO |  |
| Adresa sídla |  |
| Kraj |  |
| Číslo účtu odesílatele |  |
| Název programu |  |
| Číslo rozhodnutí |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dotace celkem** |  | **Vratka celkem** |  |
| z toho: |  | z toho: |  |
| platy/mzdy |  | platy/mzdy |  |
| ostatní osobní náklady |  | ostatní osobní náklady |  |
| zákonné odvody |  | zákonné odvody |  |
| fond kult. a soc. potřeb |  | fond kult. a soc. potřeb |  |
| ostatní náklady |  | ostatní náklady |  |

Finanční prostředky budou odeslány na MŠMT dne:

Zdůvodnění vratky:

V………………….. dne……………………….

………………………………………………………….

Osoba oprávněná jednat za příjemce

razítko, podpis

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Jméno a kontaktní telefon, e-mail osoby, která formulář zpracovala: ……………………….  Příloha č. 4: Formulář vyúčtování  **Vyúčtování dotace MŠMT za rok 2019** | | | | | | |
| **Příjemce dotace:** |  | | | | | |
| **IČO:** |  | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
| **Název rozvojového programu programu ve vzdělávání:** | Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání gymnázium se sportovní přípravou č. j. MSMT-30496/2018-1 | | | | | |
| **Číslo rozhodnutí:** |  | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
| **Závazný ukazatel** | Údaje o dotaci MŠMT v Kč: | | | | | |
| **Přidělená dotace MŠMT** | | **Skutečně čerpáno z dotace MŠMT** | | | **Vratka MŠMT** |
| **Název SG** |  | | | | | |
| Platy: |  | |  | | |  |
| Ostatní osobní náklady: |  | |  | | |  |
| Zákonné odvody: |  | |  | | |  |
| Fond kulturních a sociálních potřeb: |  | |  | | |  |
| Ostatní neinvestiční náklady: |  | |  | | |  |
| **DOTACE CELKEM:** |  | |  | | |  |
| **Zdůvodnění případné vratky** |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |
| **Závazný ukazatel** | Údaje o dotaci MŠMT v Kč: | | | | | |
| **Přidělená dotace MŠMT** | | **Skutečně čerpáno z dotace MŠMT** | | | **Vratka MŠMT** |
| **Název SG** |  | | | | | |
| Platy: |  | |  | | |  |
| Ostatní osobní náklady: |  | |  | | |  |
| Zákonné odvody: |  | |  | | |  |
| Fond kulturních a sociálních potřeb: |  | |  | | |  |
| Ostatní neinvestiční náklady: |  | |  | | |  |
| **DOTACE CELKEM:** |  | |  | | |  |
| **Zdůvodnění případné vratky** |  | | | | | |
|  | |  |  | |  | | |
| **Vyúčtování zpracoval/a (jméno, příjmení):** | | **Telefon:** | **E-mail:** | | **Datum a podpis:** | | |
|  | |  |  | |  | | |
| Potvrzuji, že veškeré uvedené údaje jsou správné, pravdivé a úplné | | | | | | | |
| **Osoba oprávněná jednat za příjemce (jméno, příjmení, titul):** | | | **Funkce/pracovní pozice:** | | **Datum, podpis, razítko:** | | |
|  | | |  | |  | | |

Příloha č. 5: Formulář závěrečné zprávy

**Závěrečná zpráva o věcném plnění rozvojového programu ve vzdělávání v roce 2019**

Název organizace:

Název programu:

Číslo rozhodnutí:

1. **Anotace programu**

Shrňte stručně, ale výstižně obsah a hlavní výstupy programu - max. na 8 řádků.

1. **Cíle a priority**

Popište vyhodnocení a způsob naplnění obecných i specifických cílů vašeho programu

1. **Obsah programu, témata a použité metody či přístupy**

Popište detailně celý průběh programu po jednotlivých aktivitách, pokud některé části programu byly realizovány jinak, než bylo uvedeno v programu, napište zdůvodnění.

1. **Zapojení cílových skupin a partnerství**

Popište, jakým způsobem byly do aktivit zapojeny cílové skupiny. Pokud jste program realizovali s partnery, popište rozdělení rolí a aktivit mezi vaší organizací a ostatními partnery.

1. **Dopad programu a jeho výstupy - konkrétní výstupy programu**
2. **Viditelnost programu a využití výsledků programu**

Popište, jak jste informovali o vašem programu veřejnost, popř. média (u tištěných článků připojte jejich kopii, u elektronických uveďte odkaz). Popište také, jak využíváte nebo šíříte výsledky a výstupy vašeho programu

1. **Vyhodnocení programu a návazné aktivity**

Popište, jakým způsobem jste váš program vyhodnocovali (průběžně i po jeho skončení) a shrňte jednotlivé výsledky hodnocení.

1. **Statistické údaje**

Uveďte počet zapojených dětí a mládeže do programu celkem

Uveďte počty zapojených dětí, mládeže, popř. dospělých do jednotlivých skupin aktivit

Uveďte počty vedoucích

Uveďte počty zapojených dobrovolníků

Kontaktní osoba k věcnému plnění programu (jméno, e-mail, příp. telefon):

Podpis:

1. Součet požadované dotace za všechna sportovní gymnázia, která kraj zřizuje. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uvádějte pouze sporty, která SG zajišťuje finančně i trenérsky. Lze uvádět sporty ve zkratkách. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uvádějte pouze sporty, která SG zajišťuje finančně i trenérsky. Lze uvádět sporty ve zkratkách. [↑](#footnote-ref-3)