

STATUT

Výběrové komise Řídicího orgánu OP VVV pro hodnocení projektů předložených v rámci výzvy č. 02_18_067 Implementace strategie digitálního vzdělávání II v prioritní ose 3 Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Řídicí orgán OP VVV (dále jen „ŘO OP VVV“) vydává k zabezpečení úkolů vyplývajících ze schválené dokumentace Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) Statut Výběrové komise ŘO OP VVV (dále jen „Statut Komise“) pro výzvu č. 02_18_067 Implementace strategie digitálního vzdělávání II v prioritní ose 3.

Část I

OBECNÁ USTANOVENÍ

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Výběrová komise Řídicího orgánu OP VVV (dále jen „Komise“) pro hodnocení projektů předložených v rámci výzvy č. 02_18_067 pro prioritní osu 3 se zřizuje v souladu s Operačním manuálem ŘO OP VVV.
2. Komise se zřizuje na dobu nutnou k posouzení předložených projektů v rámci výzvy č. 02_18_067 pro prioritní osu 3 OP VVV, které úspěšně prošly věcným hodnocením.
3. Komise zpracovává seznam doporučených/nedoporučených projektů k podpoře z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“) pro ŘO OP VVV v rámci dané výzvy.
4. Komise může navrhnout ŘO OP VVV navýšení celkové alokace stanovené na výzvu/dílčí alokace každé povinně volitelné aktivity.
5. Pro navýšení alokace Komise stanoví bodovou hranici, a to na základě kvality projednávaných žádostí o podporu.
6. Komise zpracovává seznam náhradních projektů v případě, že usoudí, že ve výzvě zbývají kvalitní žádosti o podporu, na něž již nezbyla/na něž nezbyde alokace ani po jejím navýšení. Bodovou hranici pro zařazení žádostí o podporu do zásobníku náhradních projektů stanoví Komise na základě kvality projednávaných žádostí.

Část II

SLOŽENÍ A ČINNOST KOMISE

Článek 2

Složení Komise

1. Členové Komise (řádní členové a jejich náhradníci) jsou nominováni do Komise z řad hodnotitelů uvedených v Databázi hodnotitelů. Členové Komise jsou do činnosti Komise zapojeni na základě právního aktu.
2. Komise má minimálně tři členy s hlasovacím právem.
3. Jmenný seznam členů Komise a jejich náhradníků je přílohou Statutu Komise.



4. Členství v Komisi a zaslání podkladů pro jednání je podmíněno čestným prohlášením o nestrannosti a závazkem mlčenlivosti o procesu výběru a o projednávaných žádostech o podporu.
5. Jednání Komise se mohou jako pozorovatelé zúčastnit i náhradníci řádných členů Komise.
6. Komise si může na svá jednání, případně k jednání o jednotlivém projektu, přizvat odborníky v roli pozorovatelů, kteří se však zúčastní rozhodování Komise pouze na její výzvu hlasem poradním.
7. Zástupci ŘO OP VVV se Komise zúčastní vždy, a to s právem veta pro případ, že by docházelo k porušení pravidel definovaných pro výběr projektů.
8. Účast osob, které nejsou členy Komise, je na zasedání Komise podmíněna závazkem mlčenlivosti o procesu výběru a o projednávaných žádostech (týká se i členů Sekretariátu Komise).

Článek 3

Organizace Komise

1. Činnost Komise řídí její předseda.
2. Předsedu Komise zvolí členové Komise na jejím prvním jednání.
3. Jednání Komise svolává pracovník ŘO OP VVV z Oddělení hodnocení a schvalování projektů.
4. Způsob a organizaci práce Komise stanoví Jednací řád Komise.

Článek 4

Sekretariát Komise

1. Funkci Sekretariátu Komise (dále jen „Sekretariát“) zajišťuje Odbor koncepce a vedení OP.
2. Sekretariát zajišťuje kontakt se členy Komise.
3. Sekretariát administrativně zpracovává přijaté žádosti o podporu a předkládá Komisi výsledky průběhu kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí a věcného hodnocení.
4. Sekretariát připravuje pro členy Komise výstupy z věcného hodnocení žádostí jako podklad pro rozhodování Komise.
5. Sekretariát zpracovává z jednání Komise písemný zápis, který musí obsahovat minimálně následující informace: datum a čas začátku jednání, jmenný seznam účastníků, přehled projektů doporučených, nedoporučených k financování včetně popisu zdůvodnění ke každému projektu, výhrady Komise k jednotlivým projektům včetně zdůvodnění, informace o hlasování jednotlivých členů.
6. Podepsaný zápis z jednání Komise (včetně jmenného seznamu účastníků) je prostřednictvím Sekretariátu předán odpovědné osobě na ŘO OP VVV, která jej zveřejní na internetových stránkách programu nejpozději do 15 pracovních dní od data uskutečnění posledního jednání.

Článek 5

Působnost

1. Působnost Komise se řídí příslušnými právními předpisy, pravidly stanovenými v Operačním manuálu ŘO OP VVV a schváleným Jednacím řádem.
2. Členové Komise mohou být i v roli tzv. zpravodajů projektů (tzn., představují ostatním členům projednávané projekty).



3. Komise rozhoduje o výběru projektů podle bodového hodnocení dosaženého při věcném hodnocení jednotlivých projektů žádajících o přidělení finančního příspěvku v rámci OP VVV.
4. Komise navrhuje NM pro řízení sekce EU a ESIF přidělení finančních prostředků z OP VVV vybraným projektům.
5. Komise navrhuje případnou redukci výše přidělených finančních prostředků oproti výši požadované, a to dle návrhu hodnotitelů z fáze věcného hodnocení nebo na základě výsledku porovnání žádostí projednávaných danou Komisí mezi sebou.
6. Komise může navrhnout i případné vyřazení projektu, je-li tato skutečnost řádně, transparentně a objektivně odůvodněna. Výčet možných důvodů pro vyřazení projektu je uveden v Jednacím řádu Komise.
7. Komise schvaluje seznam projektů, které není možné v daném kole podpořit, a jejich pořadí pro zanesení do seznamu náhradních projektů.
8. Členové Komise podepisují zápis s výsledky jednání. Výjimkou je situace, kdy vytvoření zápisu probíhá po jednání. V tomto případě postačuje, pokud členové Komise mají zápis k dispozici k připomínkám a jeho správnost stvrzuje podpisem předseda Komise a zástupce ŘO OP VVV.

Článek 6

Jednací řád

1. Jednací řád Komise upravuje způsob jednání Komise na jejích zasedáních.
2. Jednací řád Komise schvaluje Komise na svém prvním zasedání, a to nadpoloviční většinou všech členů Komise.
3. Případné změny Jednacího řádu Komise organizačního či administrativního charakteru schvaluje Komise a předkládá je prostřednictvím Sekretariátu Komise na vědomí Odd. MŘ.

Část III

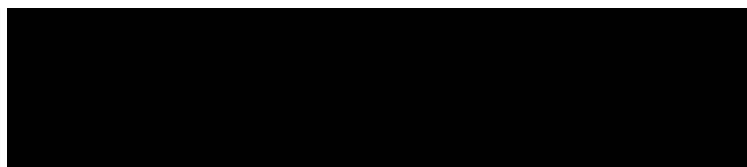
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 7

Účinnost Statutu

1. Statut nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

V Praze



podpis NM pro řízení sekce EU a ESIF

Příloha: Seznam řádných členů Komise s hlasovacím právem



Příloha č. 1: Seznam řádných členů Výběrové komise s hlasovacím právem

1. Ing. Martina Houšková Beránková, Ph.D. – člen (KA 2 a 3)
2. Mgr. Bc. Milan Chalupník – člen (KA 2 a 3)
3. doc. Ing. Čestmír Serafín, Dr. Ing-paedIGIP. (KA 2 a 3)
4. Mgr. Hana Vojáčková, Ph.D – člen (KA 2 a 3)
5. Mgr. Pavel Jirsa – člen (KA 4 a 5)
6. Mgr. Eva Kapicová – člen (KA 4 a 5)
7. Ing. Mgr. Martin Plucha – člen (KA 4 a 5)
8. doc. RNDr. Petra Poullová, Ph.D. – člen (KA 4 a 5)

