**Finanční vypořádání 2023**

K finančnímu vypořádání dotací poskytnutých Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) územním samosprávným celkům (dále jen „ÚSC“) Vám sděluji následující pokyny:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2023 ÚSC se uskuteční podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění vyhlášky č. 435/2017 Sb.

1. **Finanční vypořádání prostředků poskytnutých na základě školského zákona**

ÚSC vypořádají finanční prostředky poskytnuté na základě § 161 a § 162 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, následujícím způsobem:

**Za skutečně použité prostředky jsou považovány prostředky, které kraj rozdělil a zaslal jednotlivým školám a** **školským zařízením, snížené o prostředky, které do 31.12.2023 školy a školská zařízení kraji vrátily zpět na jeho zvláštní účet. Předmětem vratky z finančního vypořádání bude u ÚSC zůstatek na zvláštním účtu k 31.12.2023 za každý jednotlivý účelový znak.**

V roce 2023 se jedná o finanční prostředky poskytnuté s následujícími účelovými znaky:

33086 Národní plán obnovy – doučování

33087 Národní plán obnovy – digitální učební pomůcky

33088 Národní plán obnovy – prevence digitální propasti

33155 Dotace pro soukromé školy

33351 Provázející učitelé ve školách – pokusné ověřování

33352 Ukrajinský asistent pedagoga ve školách

33353 Přímé náklady na vzdělávání

1. **Finanční vypořádání prostředků poskytnutých kraji mimo prostředky uvedené v předchozím odstavci**

Za skutečně použité prostředky jsou považovány prostředky, které příjemci uvedení na rozhodnutích o poskytnutí dotace skutečně použili. Předmětem vratky pak budou finanční prostředky, které kraj, v případě že byl příjemcem dotace, nepoužil, a které subjekty, v jejichž prospěch byla dotace vyplacena (byly uvedeny jako příjemci na rozhodnutí), vrátili kraji do termínu finančního vypořádání (postup zůstává shodný, jako v předchozích letech).

1. **Další informace**

Za rok 2023, jsou předmětem finančního vypořádání též dotace na ukončené akce programového financování evidované v rámci **EDS/SMVS, byly-li finanční prostředky zaslány prostřednictvím kraje, a ukončené projekty OP VVV. O ukončení akcí a projektů rozhoduje poskytovatel. Předmětem finančního vypořádání za rok 2023 nejsou žádné projekty OP JAK a dotace vyplacené v rámci Národního plánu obnovy na Podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků (ÚZ 33093).**

Konkrétní akce programového financování a projekty OP VVV, které za rok 2023 podléhají finančnímu vypořádání, budou sděleny každému jednotlivému kraji dopisem adresovaným ředitelce/vedoucí/vedoucímu odboru školství nejpozději v druhém lednovém týdnu. Předběžné seznamy projektů a akcí určených k FV za rok 2023 je možné si vyžádat na adrese: financni\_vyporadani@msmt.cz.

**Dotace vyplácené v rámci Národního plánu obnovy evidované pod ÚZ 33086, 33087 a 33088 se uvádí v tabulce 3, část B.**

**Údaje o finančním vypořádání dotací zašlete, prosím, v excelovém souboru na e-mailovou adresu financni\_vyporadani@msmt.cz a datovou schránkou spolu s komentářem zaměřeným výhradně na vratky na adresu odboru 11 – hlavního účetního a svodného výkaznictví.**

1. V termínu do **15. února 2024** na formulářích:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze

(§§ 9-11 vyhlášky č. 367/2015 Sb.):

**Tabulka č. 3 Část A.** Finanční vypořádání dotací a návratných finančních s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,

**Tabulka č. 3 Část B.** Finanční vypořádání dotací na akce v rámci programového financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,

**Tabulka č. 3C** Vratky z průtokových dotací vypořádaných v tabulce č. 3 Část A rozepsané dle jednotlivých příjemců.

**Tabulka č. 3D** Vratky z průtokových dotací vypořádaných v tabulce 3B rozepsané dle jednotlivých příjemců (pouze prostředky vyplacené v rámci Národního plánu obnovy)

Tabulky 3C a 3D jsou zařazeny vzhledem k tomu, že pro potřeby Pomocných analytických přehledů (PAP) je nutné evidovat jednotlivé partnery v případech, kdy jsou u některého z účelových znaků průtokových dotací generovány vratky na účet cizích prostředků (depozitní účet) a dále z evidenčních důvodů.

Zároveň do **15. února 2024** převeďte, prosím, na účet cizích prostředků (depozitní účet) ministerstva číslo  
6015-821001/0710 vratky účelově nepoužitých dotací.

Vratky z dotací poskytnutých podle § 161 a § 162 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vrácené na účty ÚSC po 1.1.2024 jednotlivými školami/zařízeními se odvádí na **příjmový účet ministerstva 19-821001/0710, a to vždy v termínu stanoveném v rozhodnutí (do 50 dnů od připsání vratky na účet kraje)**. Zároveň s převodem zašlete na e-mailovou adresu: [aviza@msmt.cz](mailto:aviza@msmt.czA) **avízo, jehož nedílnou součástí bude rozpis vratek na jednotlivé příjemce dotace** (možno použít opět tabulku 3D finančního vypořádání nebo libovolné avízo obsahující minimálně údaje uváděné v tabulce 3D). Alespoň za první 2 měsíce roku 2024 zasílejte prosím vratky souhrnně – vždy podle účelového znaku za určitý časový úsek tak, aby nebyla porušena výše uvedená 50denní lhůta. Jako vhodné se jeví například zaslat vratky přijaté za období 1.1. – 31.1.2024 nejpozději do 16.2.2024 a následně vratky přijaté za období 1.2.-29.2.2024 nejpozději do 20.3.2024 (termíny jsou pouze ilustrativním příkladem; každý kraj si je přizpůsobí svým možnostem, rozhodné je dodržení výše uvedené 50denní lhůty).

1. V termínu do **25. února 2024** na formulářích:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých obcím prostřednictvím kraje nebo hlavního města Prahy (§§ 12-15 vyhlášky č. 367/2015 Sb.):

**Tabulka č. 8 Část A.** Finanční vypořádání dotací s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,

**Tabulka č. 8 Část B.** Finanční vypořádání dotací na akce v rámci programového financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů. V případě, že byly finanční prostředky vyplacené pod ÚZ 33063/33982 sledovány zároveň v EDS/SMVS, využijte k finančnímu vypořádání řádek s předvyplněným programem 133810, v opačném případě, vyplňte finanční vypořádání na řádky bez tohoto kódu.

**Tabulka č. 8 Část B podrobná – jednotlivé projekty**

Tato podrobná tabulka, do které se uvádí finanční vypořádání za každý jednotlivý projekt OP VVV a jednotlivou akci EDS/SMVS je zařazena vzhledem ke skutečnosti, že je **za rok 2023 finančně vypořádáváno velké množství projektů OP VVV. Registrační číslo projektu OP VVV či akce EDS se uvádí do sloupce a.** Tato tabulka výrazně usnadní kontrolu správnosti vykázaných údajů a umožní rychlou identifikaci chybějících či nesprávně vykázaných projektů či akcí.

**Tabulka č. 8C** Vratky z průtokových dotací vypořádaných v tabulce č.8 Část A rozepsané dle jednotlivých příjemců.

Tato tabulka je zařazena vzhledem k tomu, že pro potřeby Pomocných analytických přehledů (PAP) je nutné evidovat jednotlivé partnery v případech, kdy jsou u některého z účelových znaků průtokových dotací generovány vratky na účet cizích prostředků (depozitní účet).

Zároveň do **25. února 2024** převeďte, prosím, na účet cizích prostředků (depozitní účet) ministerstva číslo  
6015-821001/0710 vratky účelově nepoužitých dotací.

Tabulky finančního vypořádání a metodické pokyny jsou dostupné na webových stránkách ministerstva.

Současně s převodem vratek dotací je nutné zaslat avízo poskytovateli prostředků a odboru 11 – hlavního účetního a svodného výkaznictví. **Pro zasílání avíza odboru 11 využijte, prosím, e-mailovou adresu: aviza@msmt.cz.**