**VÝZVA**

**Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**

**k podání žádostí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na činnost škol a školských zařízení zřizovaných registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, pro kalendářní rok 2019**

**VCŠ 2019/1**

(dále jen „výzva“).

Dotace na základě této výzvy je poskytována podle ustanovení § 162 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 14   
a následujících zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

**Čl. 1**

**Základní vymezení výzvy**

**1.1 Poskytovatel dotace:** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,

Karmelitská 529/5

118 12 Praha 1

**1.2 Oprávněný žadatel:**

Oprávněným žadatelem je právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsané ve školském rejstříku (s výjimkou jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky), kterou zřizuje registrovaná církev nebo náboženská společnost, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy (dále jen „církevní škola a školské zařízení“).

**1.3 Žádost:**

Každý oprávněný žadatel podle bodu 1.2 podává žádost o poskytnutí dotace (žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace) souhrnně za všechny školy a školská zařízení, jejichž činnost vykonává.

**1.4 Harmonogram výzvy:**

a) Počátek příjmu žádostí: den zveřejnění výzvy na webu MŠMT

b) Konec příjmu žádostí: 30. 11. 2019

c) Konec příjmu žádostí o dotaci na kalendářní rok 2019

ve smyslu bodu 3.1 31. 12. 2018

d) Konec příjmu žádostí o změnu rozhodnutí o poskytnutí

dotace na celý kalendářní rok 2019 ve smyslu bodu 3.2 31. 1. 2019

e) Konec příjmu žádostí o změnu rozhodnutí o poskytnutí

dotace ve smyslu bodu 3.6 30. 4. 2019

15. 10. 2019

f) Termín pro podání žádosti o dotaci na kalendářní rok 2019

nebo o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace v případech uvedených v bodě 3.4

do 30 dnů od právní moci rozhodnutí o zápisu v rejstříku škol a školských zařízení

K žádosti podle bodu 1.4 písm. c) podané před zveřejněním výzvy se v souladu s § 14j odst. 3 rozpočtových pravidel nepřihlíží.

* 1. **Alokace výzvy:**

Alokace výzvy je dána skutečným počtem výkonů církevních škol a školských zařízení ve školním roce 2018/2019, resp. školním roce 2019/2020, a normativy vyhlášenými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) v souladu s § 162 odst. 3 školského zákona pro kalendářní rok 2019.

* 1. **Věcné zaměření výzvy:**

Prostřednictvím této výzvy budou přiděleny finanční prostředky státního rozpočtu vyčleněné na činnost církevních škol a školských zařízení v kalendářním roce 2019.

Na poskytnutí dotace z této výzvy mají oprávnění žadatelé při splnění podmínek stanovených školským zákonem a touto výzvou právní nárok.

**Čl. 2**

**Účelové určení dotace**

Dotace může být použita na neinvestiční výdaje uvedené v § 160 odst. 1 písm. b) školského zákona, s výjimkou investičních výdajů na učební pomůcky.

**Čl. 3**

**Principy stanovení výše dotace**

**3.1** Na základě žádosti oprávněného žadatele podané v termínu podle bodu 1.4 písm.c) bude výše dotace na kalendářní rok 2019 stanovena na základě normativů platných pro kalendářní rok 2018.

**3.2** Na základě žádosti oprávněného žadatele o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace podané v termínu podle bodu 1.4 písm. d) bude ze strany MŠMT vydáno rozhodnutí o změně rozhodnutí o poskytnutí dotace, ve kterém bude výše dotace přepočtena na základě normativů platných pro kalendářní rok 2019.

**3.3** Výše dotace se v souladu s § 162 odst. 2 školského zákona stanoví podle skutečného počtu dětí, žáků nebo studentů ve škole nebo školském zařízení, v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání, lůžek, stravovaných nebo jiných jednotek stanovených zvláštním právním předpisem, uvedeného ve školních matrikách pro školní rok 2018/2019, resp. pro školní rok 2019/2020, nejvýše však do nejvyššího povoleného počtu dětí, žáků nebo studentů ve škole nebo školském zařízení, v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání, lůžek, stravovaných nebo jiných jednotek stanovených zvláštním právním předpisem, uvedeného ve školském rejstříku. V případě dětských domovů jsou finanční prostředky poskytovány podle nejvyššího povoleného počtu lůžek uvedeného ve školském rejstříku.

**3.4** V případě, že dojde v průběhu kalendářního roku 2019 k zápisu nové školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení, jejíž činnost vykonává již existující oprávněný žadatel, či k takové změně zápisu již existující školy nebo školského zařízení, která má v souladu s bodem 3.3 dopad do výše dotace poskytované na základě této výzvy, je možné podat žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v termínu podle bodu 1.4 písm. f). Obdobně bude postupováno v případě, že v průběhu kalendářního roku 2019 vznikne zcela nový oprávněný žadatel – v tomto případě však bude možné v termínu podle bodu 1.4 písm. f) podat novou žádost o poskytnutí dotace.

**3.5** Při stanovení výše dotace v případech uvedených v bodu 3.4 bude MŠMT vycházet z předpokládaného počtu jednotek výkonu rozhodných pro stanovení výše dotace uvedených v žádosti o dotaci či v žádosti o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace. Na základě žádosti oprávněného žadatele o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace podané v termínu do 15. 10. 2019 bude výše dotace upravena a uvedena do souladu s bodem 3.3.

**3.6** V případě, že v průběhu kalendářního roku 2019 dojde na straně oprávněného žadatele k jiným výjimečným a zásadním organizačním změnám ve škole či školském zařízení majícím vliv na výši dotace stanovenou podle bodu 3.3, 3.4 a 3.5, může oprávněný žadatel požádat   
o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v termínech uvedených v bodě 1.4 písm. e).

**3.7** Oprávněný žadatel bude informován o způsobu výpočtu výše dotace ve výpočtové tabulce v nezávazném informativním členění, která bude přílohou rozhodnutí o změně rozhodnutí   
o poskytnutí dotace.

**Čl. 4**

**Žádost o poskytnutí dotace a žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace**

## 4.1 Náležitosti žádosti

Žadatel předkládá žádost včetně příloh podepsanou svým statutárním orgánem; je-li žadatel zastoupen zástupcem na základě plné moci, přiloží k žádosti originál nebo ověřenou kopii plné moci.

Žádost o poskytnutí dotace na kalendářní rok 2019 se podává MŠMT na formuláři uvedeném v přílozeč. 1 výzvy.

Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace na kalendářní rok 2019 podle čl. 3.2 se podává na formuláři uvedeném v příloze č. 2 výzvy.

Žadatel zodpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

## 4.2 Způsob podání žádosti

Žádost je možné předložit v termínech uvedených v bodě 1.4.

Žádost podává oprávněný žadatel

1. prostřednictvím informačního systému datových schránek (ID datové schránky: **vidaawt**),
2. v listinné podobě na níže uvedenou adresu:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Odbor financování regionálního školství a přímo řízených organizací

Karmelitská 529/5

118 12 Praha1, nebo

1. e-mailem za použití kvalifikovaného elektronického podpisu, a to na adresu: vecerova@msmt.cz.

Datová zpráva, popř. obálka zásilky musí být označena slovy **VCŠ2019/1 - žádost   
o dotaci**, na obálce musí být uveden název a sídlo žadatele. Pro zachování termínu je rozhodné datum podání[[1]](#footnote-1).

# Čl. 5

# Zpracování podaných žádostí

**5.1 Řízení o žádosti**

Řízení vede MŠMT.

Účastníkem řízení je pouze oprávněný žadatel.

Řízení končí:

1. vydáním rozhodnutí, kterým je
2. dotace zcela poskytnuta,
3. žádost o poskytnutí dotace zcela zamítnuta,
4. dotace zčásti poskytnuta a zároveň žádost ve zbytku zamítnuta, nebo
5. vydáním usnesení o zastavení řízení v případě, že
6. žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
7. žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů uvedenému v bodě 1.3 výzvy,
8. žadatel ani po uplynutí určené lhůty neodstranil vady žádosti,
9. nastane jiný důvod stanovený správním řádem.

Proti rozhodnutí MŠMT není přípustné odvolání nebo rozklad.

* 1. **Kontrola a hodnocení žádosti**

Předmětem kontroly a hodnocení žádosti bude:

1. dodržení termínů pro podání žádosti uvedených v článku 1.4,
2. řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,
3. podání žádosti oprávněným žadatelem v souladu s bodem 1.2,
4. způsob podání žádosti v s bodem 4.2,
5. podpis statutárního orgánu a datum podpisu.

Kontrolu a hodnocení žádostí bude provádět sekce ekonomická – odbor financování regionálního školství a přímo řízených organizací MŠMT (dále jen „odbor 12“).

* 1. **Odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti**

MŠMT připouští postup podle § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel, tzn. odstranění vad žádosti na základě výzvy MŠMT, a poskytne k tomu žadateli přiměřenou lhůtu. Pokud žadatel v této lhůtě vady neodstraní, MŠMT usnesením řízení zastaví.

MŠMT připouští postup podle § 14k odst. 3 a 4 rozpočtových pravidel, tzn. umožňuje doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace a úpravu žádosti na základě doporučení MŠMT.

MŠMT dále připouští postup dle § 14l rozpočtových pravidel a umožňuje, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího správního řízení jeho právní nástupce, pokud tato skutečnost bude řádně zapsána ve školském rejstříku.

Ministerstvo nepřipouští postup dle § 14p rozpočtových pravidel, tzn. v případě, že žádost bude pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, neumožňuje vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela či zčásti vyhověno.

# Čl. 6

# Nakládání s dotací

* 1. Dotaci bude možné použít pouze na účel vymezený v článku 2.
  2. Příjemce bude oprávněn dotaci použít na neinvestiční náklady roku 2019 vzniklé   
     od 1.1.2019 do 31. 12. 2019, pokud budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2020.
  3. Spolufinancování je dovoleno.
  4. Dotace bude příjemci poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, v němž mu budou uloženy povinnosti vyplývající z právních předpisů a z vyhlášení výzvy, které musí při použití dotace dodržet.
  5. Dotace bude příjemci zaslána na jeho bankovní účet uvedený v žádosti a odeslána po oznámení rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to ve čtvrtletních splátkách v poměrné výši k celkové výši dotace.
  6. Příjemce bude povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.
  7. Příjemce bude povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v rozhodnutí o poskytnutí dotace.
  8. Příjemce bude povinen oznámit MŠMT (odboru 12) změny všech identifikačních údajů uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace, ke kterým dojde po vydání rozhodnutí, a to nejpozději do 14 dnů od dne, kdy ke změně došlo.

# Čl. 7

# Kontrola použití dotace

**7.1** Příjemce bude povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z rozhodnutí   
o poskytnutí dotace nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly nebo auditu, vztahujících se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly a auditu.

**7.2** Příjemce bude povinen informovat MŠMT (odbor 12) písemně o všech provedených auditech a kontrolách, které souvisejí s poskytnutou dotací, ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě do 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.

**7.3** Příjemce bude povinen na žádost MŠMT poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatření a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené MŠMT.

# Čl. 8

# Vypořádání dotace

**8.1** Příjemce bude povinen zaslat MŠMT (odboru 12) v termínu do 15. 2. 2020 vypořádání dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

**8.2** Nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace příjemce vrátí MŠMT v případech, termínech a způsobem uvedených v rozhodnutí, včetně avíza, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 vyhlášení výzvy.

# Čl. 9

# Porušení rozpočtové kázně

* 1. Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.

**9.2** Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně zaplatit penále za prodlení s jeho provedením.

**9.3** Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

# Čl. 10

# Řízení o odnětí dotace

**10.1** Dojde-li po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, MŠMT zahájí řízení o odnětí dotace. Řízení se zahajuje z moci úřední.

**10.2** Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb.

**10.3** Pokud MŠMT na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

# Čl. 11

# Účinnost

Vyhlášení výzvy nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění na webových stránkách MŠMT.

V Praze dne: 20. 11. 2018

RNDr. Zuzana Matušková

náměstkyně pro řízení sekce ekonomické

1. Viz § 37 odst. 5 správního řádu. [↑](#footnote-ref-1)