

# **Z á s a d y**

## **PROGRAMU 233510**

### **Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací pro rok 2008**

Zásady Programu 233510 – Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací pro rok 2008  
byly projednány poradou vedení MŠMT dne 11. září 2007  
v rámci „Zásad programů Státní podpory sportu pro rok 2008“ č.j. 19 922/2007-501.

# Z á s a d y

## PROGRAMU 233510 - Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací pro rok 2008

Zásady jsou metodikou pro poskytování, čerpání a zúčtování dotací ze státního rozpočtu, určených na podporu rozvoje a obnovy materiálně technické základny ve sportu.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) stanovuje tento postup (dále jen „Zásady MŠMT pro PROGRAM 233510“) pro poskytování, čerpání a zúčtování dotací ze státního rozpočtu v rámci výdajů na programové financování reprodukce majetku.

Cílem podpory se rozumí **rozvoj a obnova sportovních zařízení a zařízení sloužící k regeneraci a rehabilitaci**. Snahou MŠMT je stanovení metodiky, která směřuje ke spravedlivému principu a rovnému přístupu nestátních organizací a resortních sportovních center (dále jen „RSC“) k prostředkům uvedeného **Programu 233510**.

Obecně pro čerpání dotací ze státního rozpočtu platí podmínky zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programu reprodukce majetku ze dne 11. prosince 2006 (dále jen „**vyhl. č. 560/2006**“). Další postup, týkající se PROGRAMU 233510, je upraven v těchto **Zásadách MŠMT**.

### ČÁST A

**1. Tato oblast je podporována v souladu se zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.** Vymezení sportovních zařízení se obecně rozumí objekty, pozemky, vodní plochy, budovy nebo jejich soubory sloužící výhradně nebo převážně k provozování sportu.

1.1 Materiálně technickou základnou ve sportu se rozumí sportovní zařízení a zařízení sloužící k regeneraci a rehabilitaci, včetně nezbytného technického a sociálního zázemí náležející ke sportovnímu zařízení.

1.2 Sportovní zařízení strojního charakteru je takové zařízení, které slouží přímo k provozování sportu, případně k úpravě sportoviště.

1.3 Dotace Programu 233510 je součástí rozpočtu kapitoly správce programu.

### 2. Cíle a priority

2.1 Cíle Programu 233510

**cíl\_1** technická obnova, údržba a opravy sportovních zařízení, která povede ke zlepšování jejich hygienické úrovně a souladu se zájmy ochrany přírody,

**cíl\_2** rozvíjet sportovně technické parametry sportovišť tak, aby splňovaly požadavky předepsané národními a mezinárodními sportovními federacemi a aby sportovní zařízení byla bezpečná pro sportovce i pro ostatní veřejnost,

**cíl\_3** doplňovat nabídku stávajícího počtu sportovních zařízení s cílem vyrovnávání regionálních deficitů,

**cíl\_4** umožnit rovný přístup ke sportovištím co nejširšímu počtu zájemců o sportování.

## 2.2 Priority programu 233510

K naplnění stanovených cílů stanovuje MŠMT z odborného sportovního hlediska prioritní podporu v tomto pořadí:

- a) dlouhodobě úspěšným sportům zařazeným do programu olympijských her (OH) a paralympijských her (PH),
- b) sportům provozovaných jako celoživotní aktivity,
- c) vyrovnávání regionálních rozdílů a deficitů sportovišť,
- d) sportování mládeže,
- e) dále budou podporovány jiné aktivity hodné zvláštního zřetele jako jsou např. u sportovních zařízení likvidace následků havárií a katastrof.

## 3. Členění Programu 233510

### 3.1 Podprogram 233512 - podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovních organizací

Příjemci dotací jsou nestátní neziskové organizace (NNO), jejichž náplní činnosti je sport a tělovýchova a ve výjimečných případech města a obce v ČR (viz část A, bod 4.3).

### 3.2 Podprogram 233513 – podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny sportovní reprezentace

Příjemci dotací jsou resortní sportovní centra Ministerstva vnitra, Ministerstva obrany a MŠMT. Dále občanská sdružení registrovaná podle zákona 83/1990 Sb. zabezpečující státní sportovní reprezentaci a talentovanou mládež, včetně zdravotně postižených.

## 4. Vymezení příjemce dotace

### 4.1 Příjemci dotací nemohou být:

- obchodní společnosti v jakékoliv formě,
- fyzické osoby,
- sdružení právnických osob s právní subjektivitou a nepodnikatelský právní subjekt se sídlem v zahraničí působící v ČR.

### 4.2 Příjemcem dotace **nemůže** být subjekt, který má nevyrovnané nebo sporné závazky se státním rozpočtem, případně nevyúčtované dotace minulých období.

### 4.3 Městům a obcím jsou dotace poskytovány pouze výjimečně a za následujících podmínek:

- dotace se poskytují pouze do sportovních zařízení, která již existující NNO využívají na základě nájemních smluv,
- nájemní smlouvy s NNO musí být uzavřeny na dobu minimálně 15 let po dokončení dotované akce, v případě zániku nájemní smlouvy musí být uveden způsob vypořádání poskytnuté dotace.

## 5. Segmentace sportovního prostředí

Určuje základní hlediska pro posuzování účelnosti vynakládaných státních prostředků z Programu 233510, respektive jeho podprogramů.

- 5.1 MŠMT posuzuje sportovní prostředí podle území, a to na sporty závislé na prostředí (přírodní podmínky), na potřebu vyrovnávání regionálních deficitů sportovních zařízení a na místní sportovní tradice a zvyklosti.
- 5.2 Dále MŠMT posuzuje sportovní prostředí podle sportů na sporty zařazené do (OH), (PH) a deaflympijských her (DH) a na sporty, které nejsou zařazeny do OH a na sport pro všechny.

## 6. Vyhlášení programů

- 6.1 MŠMT vyhláší schválené programy na základě koncepce státní politiky v oblasti sportu v průběhu běžného roku vždy pro následující rok. **Program 233510** a **Zásady MŠMT** jsou zveřejněny na internetových stránkách MŠMT, odkaz mládež a tělovýchova.
- 6.2 Žadatelé předkládají své **žádosti s dokumentací** doplněnou o náležitosti (viz. část B, odst. 1) takto:
  - Pro Podprogram 233512 na adresu MŠMT, odbor sportu a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, **pod značkou 233512** v termínu od 10.10. do 31.10. pro každý nadcházející kalendářní rok.
  - Pro Podprogram 233513 na adresu MŠMT odbor sportu a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, **pod značkou 233513** v termínu od 10.10. do 31.10. pro každý nadcházející kalendářní rok.

Upozornění: Na projekty došlé mimo termín nebude brán zřetel.

### 6.3 Harmonogram

| Úkol   | Termín                   | Zodpovídá        |
|--|--------------------------|------------------|
|  | před nadcházejícím rokem |                  |
| Vyhlášení programu                           | do 8.8.                  | MŠMT             |
| Zveřejnění zásad<br>(internet,tisk,věstníky) | do 15.9.                 | MŠMT             |
| Předkládání žádostí 233512                   | od 10.10. do 31.10.      | NNO/města a obce |
| Předkládání žádostí 233513                   | od 10.10. do 31.10.      | RSC/NNO          |
|  | v příslušném roce        |                  |
| Posuzování žádostí 233512                    | do.28.2.                 | MŠMT             |
| Posuzování žádostí 233513                    | do 31.1.                 | MŠMT             |
| Posudky a sestava specifikace                | do 28.2.                 | MŠMT             |
| Schválení specifikace                        | do 31.3.                 | PV MŠMT*         |
| Vyrozumění pouze úspěšných žadatelů          | do 30.4.                 | MŠMT             |

\* porada vedení MŠMT doporučí ke schválení paní ministryni

## ČÁST B

### 1. Dokumentace k přijetí žádosti, v souladu s vyhl. č. 560/2006 Sb., jinak viz formulář Žádosti o dotaci – příloha č.1.

1.1 Kromě základních předpokladů a vymezení příjemce, uvedených v části A, odst. 3 a 4, musí žadatel splnit ještě další uvedené podmínky. Jedná se o předložení **dokumentace** k přijetí žádosti, která se předkládá v jednom vyhotovení (originál).

#### Součástí požadované dokumentace jsou:

- investiční záměr a formulář Žádosti o dotaci ( viz příloha č.1 ),
- v tištěné podobě vyplněné a potvrzené formuláře S 05-110, S 05-120, S 05-140, S 05-143 (alternativně S-05-144 pokud se jedná o stroje a zařízení) a S 05 160 (alternativně S-05-150 pokud se jedná o neinvestiční bilance) pro databázi informačního systému programového financování (ISPROFIN),
- projekt nebo studie u staveb (2 – 4 výkresy vystihující technický záměr),
- souhrnný rozpočet nákladů akce včetně závazného dokladu o spolufinancování,
- výpis z katastru nemovitostí a snímek z pozemkové mapy u staveb, jimiž dokládá žadatel vlastnictví nemovitosti (ne starší 3 měsíce). Předmětné pozemky musí být ve snímku vyznačeny,
- platná dlouhodobá (ještě min. 15 let) nájemní smlouva, pokud je žádáno o dotaci do majetku jiného subjektu, přičemž do majetku obchodních společností a fyzických osob se dotace neposkytují,
- stanovisko nebo koncepci příslušného národního sportovního svazu nebo zastřešující tělovýchovné organizace k předkládané žádosti,
- stanovisko města nebo obce, případně svazku obcí, ve vazbě na koncepci rozvoje a na územní plán, včetně 2 fotografií vystihujících aktuální stav sportovního zařízení,
- u NNO stanovy, jimiž prokazuje náplň své činnosti v oblasti sportu a tělovýchovy,
- úředně ověřená kopie dokládající přidělení IČ, již organizace dokládá existenci ekonomického subjektu,
- potvrzení místně příslušného finančního úřadu, že žadatel nemá daňové nedoplatky, není v úpadku, a že majetek není zatížen zástavním právem ( ne starší 3 měsíce),
- potvrzení místně příslušné správy sociálního zabezpečení, že žadatel nemá nedoplatky na sociálním pojištění,
- stručné zhodnocení požadavků na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a pracovníky, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a zdroje jejich úhrady v roce následujícím po roce uvedení stavby do provozu,
- stručné zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti,
- stručné vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.

## 2. Posuzování žádosti

- 2.1 K tomu, aby mohla být žádost posuzována, musí být **kompletní** a musí splňovat podmínky uvedené v části B odst. 1. Na nekompletní a neúplné žádosti **nebude** brán zřetel.
- 2.2 Každá NNO na úrovni základního organizačního článku (na rozdíl od sportovních svazů) může požádat v daném roce o dotaci pouze na jednu akci.
- 2.3 Došlé žádosti o poskytnutí dotace z **Programu 233510** z hlediska formálního i obsahového posoudí MŠMT, odbor sportu a tělovýchovy, který je zpracuje. Akce k realizaci navrhne expertní komise složená z pracovníků odboru sportu a tělovýchovy MŠMT, zástupců sportovně-akademického prostředí, zástupce Českého olympijského výboru a vyšších územně samosprávných celků. PV MŠMT doporučí konečnou specifikaci akcí ke schválení paní ministryni.
- 2.4 Nedílnou součástí posuzování žádostí je informace programového monitoringu odboru sportu a tělovýchovy MŠMT.
- 2.5 MŠMT si vyhrazuje právo provést změny ve schválení specifikace akcí.
- 2.6 Žadatel je povinen ve své žádosti uvést, prostřednictvím které střešní organizace bude realizovat registraci a uvolnění dotace, anebo zda bude v této věci spolupracovat přímo s MŠMT.
- 2.7 **Další informace pro žadatele :**
  - na poskytnutí dotace není právní nárok,
  - potvrzení o registraci akce neznamená závazek MŠMT k poskytnutí dotace,
  - pokud není ve lhůtě **6 ti měsíců** od data konečného termínu předkládání žádostí oznámeno přidělení dotace, znamená to automatické zamítnutí projektu.

## 3. Kriteria

- 3.1. Kriteria posuzovaná MŠMT pro Podprogram 233512 jsou :
  - a) stávající stav zařízení,
  - b) potřebnost sportovního zařízení,
  - c) spolufinancování, spoluúčast žadatele – podíl státního rozpočtu (dále jen „SR“),
  - d) zajištění provozu a neměnnost účelu sportovního zařízení,
  - e) výběr hodnocení expertní komisí,
  - f) stav projektu.
- 3.2. Kriteria posuzovaná MŠMT pro Podprogram 233513 jsou:
  - a) druh sportu,
  - b) úspěšnost sportovního odvětví,
  - c) nezbytnost sportovního zařízení.
- 3.3. Pro Program 233510 je jako parametr stanovena **maximální výše účasti státního rozpočtu na financování akce** (vyjádřeno %). Výše spoluúčasti žadatele je proto jedním z hodnotících kritérií. Nelze ji však uplatňovat vždy, protože takový princip by některým, zejména malým, sportovním klubům znemožnil přístup k dotacím. Výše finanční účasti státního rozpočtu je vyjádřena v následujících tabulkách.
- 3.4. Pro program 233513, jehož náplní je podpora obnovy a rozvoje materiálně technické základny sportovní reprezentace, se spoluúčast na financování akce vyžaduje jen v případě realizace nových staveb.

## Tabulky vymezující finanční účast státního rozpočtu

Podprogram 233512

| <b><i>Nestátní neziskové organizace</i></b>   |                                   |                   |
|---|-----------------------------------|-------------------|
| <b>Kategorie stavby, investiční akce</b>  | <b>Výše nákladů</b>               | <b>Podíl SR *</b> |
| - nová stavba, rekonstrukce a modernizace, údržba a opravy v obci do 3000 obyvatel  | do 3,0 mil. Kč.                   | max. 100 %        |
| - nová stavba, rekonstrukce a modernizace, údržba a opravy v obci nad 3001 obyvatel | do 5,0 mil. Kč.                   | max. 100 %        |
| - rekonstrukce a modernizace, údržba a opravy                                       | nad 3,0<br>resp. nad 5,0 mil. Kč. | max. 80 %         |
| - nová stavba   | nad 5,0 mil. Kč.                  | max. 70 %         |

Podprogram 233512

| <b><i>Města a obce</i></b>               |                     |                   |
|--|---------------------|-------------------|
| <b>Kategorie stavby, investiční akce</b> | <b>Výše nákladů</b> | <b>Podíl SR *</b> |
| rekonstrukce a modernizace               | do 10,0 mil. Kč.    | max. 50 %         |
| rekonstrukce a modernizace               | nad 10,0 mil. Kč.   | max. 40 %         |

Podprogram 233513

| <b><i>Resortní sportovní centra a občanská sdružení</i></b> |                     |                   |
|---|---------------------|-------------------|
| <b>Kategorie stavby, investiční akce</b>                    | <b>Výše nákladů</b> | <b>Podíl SR *</b> |
| Rekonstrukce a modernizace                                  | do 10,0 mil. Kč.    | max. 100 %        |
| nová stavba   | do 10,0 mil. Kč.    | max. 80 %         |
| nová stavba, rekonstrukce a modernizace                     | nad 10,0 mil. Kč.   | max. 70 %         |

**UPOZORNĚNÍ:** \* Podíl SR je posuzován v rámci kritérií, viz. část B bod 3.1.

### 4. Povinnosti příjemce dotace při realizaci a plnění

- 4.1 Dotace je přísně účelová. Je poskytována zásadně na konkrétní akce. Příjemce musí použít dotaci přesně podle technického záměru a ostatních dokladů, které předložil v **dokumentaci** se žádostí a které byly schváleny.
- 4.2 Příjemce je povinen používat dotaci ze státního rozpočtu hospodárně a efektivně.
- 4.3 Na majetek realizovaný s účastí dotace ze státního rozpočtu nesmí být vázáno zástavní právo.
- 4.4 Na předprojektovou, projektovou přípravu a inženýrskou činnost nebude samostatná dotace poskytována.
- 4.5 MŠMT nebude poskytovat prostředky NNO vzniklým pouze za účelem přijetí dotace z Programu 233510.

- 4.6 Žádost provozovatele majetku o dotaci je vázáno na souhlas majitele s doloženou a potvrzenou dlouhodobou nájemní smlouvou (v trvání ještě min. 15 let). Smlouva musí obsahovat způsob finančního vyrovnání podílu státní dotace v případě jejího ukončení. Obdobně se postupuje v případě sdružování prostředků, kde žadatel žádá o dotaci na svůj podíl sdružovaných prostředků. Smlouva o sdružení musí garantovat nezcizitelnost části majetku vybudovaného ze státní dotace. Do majetku obchodních společností a fyzických osob se dotace neposkytují.
- 4.7 Dotace se neposkytuje k zajištění podnikatelské činnosti, proto se MŠMT nebude v rámci podprogramu 233512 přidělovat dotace na hotely, restaurace, ubytovny, tribuny, sjezdovky a na další podobná zařízení.
- 4.8 Dotaci není možné, bez souhlasu Ministerstva financí, poskytovat na nákup nemovitostí (pozemků a staveb).
- 4.9 Dotaci nelze použít na financování investiční akce již dokončené a zkolaudované.
- 4.10 Poskytnutí dotace zakládá pro příjemce závazek postupovat při výběru zhotovitele díla podle **zákona č. 137/2006 Sb.**, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.  
Poznámka: upozorňujeme na povinnost, která se týká zveřejnění výzvy k předložení nabídek na centrální adrese.
- 4.11 Poskytnutá dotace podléhá zúčtování se státním rozpočtem za příslušný fiskální rok podle podmínek stanovených **zákonem č. 218/2000 Sb.**, a postupů podle **vyhl. č. 560/2006 Sb.**, v **platném znění**. Postup je každoročně konkretizován prováděcím předpisem MŠMT, který je pro příjemce dotace závazný.
- 4.12 Neplnění povinností příjemce dotace nebo jeho písemných záruk je považováno za neplnění podmínek stanovených a tedy jako porušení rozpočtové kázně.
- 4.13 Žadatel o dotaci souhlasí se zveřejněním údajů o sobě v souvislosti s podávanou žádostí v rámci PROGRAMU 233510.
- 4.14 U akce stavebního charakteru vyšší než 2 mil. Kč. bez DPH investičního i neinvestičního charakteru je příjemce dotace povinen umístit na viditelném místě informaci s oznámením, že akce byla realizována v daném roce za podpory MŠMT. Při použití státního znaku ČR je třeba postupovat v souladu s ustanovením § 2 odst. 1 zákona č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, které taxativně stanoví výčet subjektů oprávněných používat státní znak.

## ČÁST C

### 1. Postup pro registraci a uvolňování dotace

- 1.1 O kladném posouzení své žádosti a o zaregistrování předloženého technického záměru bude žadatel o dotaci písemně vyrozuměn podle postupu daného vyhl. č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, v platném znění.
- 1.2 Výběr žádostí o poskytnutí dotace nezakládá nárok na její automatické poskytnutí. Každý jednotlivý návrh podléhá dalšímu dokladovému řízení, jehož smyslem je kompletace dokladů na úroveň vyžadovanou k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.



- 1.3 V průběhu tohoto řízení musí žadatel o dotaci své podklady k akci doplnit anebo upřesnit, nikoli však zásadně měnit proti schválenému technickému záměru a dokumentaci předkládané v úvodní žádosti o dotaci. Pokud se v průběhu tohoto řízení prokáží skutečnosti odporující základním podmínkám pro poskytnutí dotace anebo nemožnost požadované doklady předložit, bude takový návrh bez dalšího řízení z výběru bez náhrady vyřazen.
- 1.4 Jako potvrzení o ukončení řízení spojeného s poskytnutím dotace obdrží žadatel Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen **Rozhodnutí**). MŠMT si vymezuje možnost úpravy, pokud vláda v daném fiskálním roce nerozhodne o výdajích státního rozpočtu jinak. Nezbytnou podmínkou vydání Rozhodnutí je potvrzení souhlasu žadatele o dotaci s obecnými podmínkami spojenými s poskytnutím dotace. Tyto podmínky jsou neoddělitelnou součástí každého vydaného Rozhodnutí.
- 1.5 Vydáním Rozhodnutí MŠMT zároveň určuje, kdo je ve vztahu k poskytnuté dotaci jejím příjemcem a ve vztahu k MŠMT garantem dodržení podmínek s dotací spojených. Podle okolností to může být:
  - a/ skutečný konečný příjemce,
  - b/ střešní organizační složka (v případě občanských sdružení), která je povinna zajistit dodržení podmínek stanovených v těchto Zásadách MŠMT.

## 2. Uvolňování a čerpání dotace

- 2.1 Po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace obdrží příjemce dotace od MŠMT doklad o možnosti čerpání formou „**Pokyn k nastavení rozpočtového limitu**“, který jej opravňuje k otevření zvláštního čerpacího účtu u bankovního ústavu HVB Bank Czech Republic a. s. nebo u společnosti Česká pojišťovna a.s. (pokud nebude dodatečně určeno jinak), s potvrzením celkové výše dotace, kterou může čerpat.
- 2.2 Výše uvolněné dotace může odpovídat celkové výši v daném roce přiznané dotace anebo pouze její části, záloze, a to výhradně dle uvážení MŠMT. Postupné uvolňování čerpání dotace může být spojeno s dalšími (kontrolními) podmínkami MŠMT.
- 2.3 Čerpání dotace je vyhrazeno výlučně k likvidaci faktur spojených s realizací akce, na kterou byla dotace poskytnuta. Převádění prostředků na jiný účet, úhrada finančních závazků minulých období a podobné transakce jsou nepřipustné.
- 2.4 V případech, že příjemce dotace uplatňuje odpočet z daně z přidané hodnoty na vstupu, nesmí hradit daň z přidané hodnoty z dotace. V těchto případech se proto v údajích pro informační systém (ISPROFIN), údaje o realizaci investiční akce a o čerpání dotace musí uvádět bez DPH. V případě, že příjemce dotace odpočet z daně z přidané hodnoty neuplatňuje, uvádí v údajích pro informační systém (ISPROFIN) veškeré údaje a čerpá dotaci včetně DPH.
- 2.5 Pokud příjemce dotace zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s podmínkami Rozhodnutí, je povinen o této skutečnosti informovat MŠMT neprodleně, avšak nejpozději do 30.9. běžného roku, a současně předložit návrh na změnu Rozhodnutí. MŠMT do 30 dnů ode dne, kdy žádost obdrží, vydá buď nové Rozhodnutí, anebo žádost zamítne. V případě zamítnutí žádosti MŠMT zároveň rozhodne o dalším postupu, včetně částečného anebo úplného vrácení dotace (v případě neoprávněného čerpání včetně úrokových sankcí).

- 2.6 Čerpání poskytnuté dotace je v podmínkách MŠMT určeno pro daný fiskální rok. MŠMT nebude zásadně projednávat přesun čerpání poskytnuté dotace do dalšího roku.

### 3. Informační systém programového financování (ISPROFIN) poskytovaných dotací

- 3.1 Akce realizované s účastí prostředků státního rozpočtu podle postupů stanovených vyhl. č. 560/2006 Sb., podléhají přísné registraci **ISPROFIN Ministerstva financí**.
- 3.2 Příjemce dotace je povinen respektovat závaznost zaregistrovaných údajů a jejich souvztažnost s poskytovanou dotací. Pokud v průběhu realizace dotované akce vyvstane potřeba změny registrovaných závazných údajů, je příjemce povinen požádat MŠMT o přeregistraci a změnu údajů zdůvodnit .

### 4. Doklady k Rozhodnutí o poskytnutí dotace (po schválení MŠMT)

Kromě dokladů potřebných k přijetí žádosti (viz. část B, bod 1 – resp. formulář Žádosti) je třeba po schválení dotace pro vydání Rozhodnutí doložit další doklady.

- 4.1 Kopii **Dokladů k územnímu a stavebnímu řízení** (územní rozhodnutí, stavební povolení) podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Pokud akce stavebnímu řízení nepodléhá, předkládá se doklad o stanovisku stavebního úřadu k ohlášení stavebních úprav.
- 4.2 Doklady o výsledku provedeného **výběrového řízení na zhotovitele (Evidenční list), kopie smlouvy se zhotovitelem a doklad o zajištění jmenovité osoby stavebního dozoru** a její odborné způsobilosti (autorizace, mandátní smlouva apod.) a kontaktního spojení (v případě staveb).
- 4.3 Aktualizované formuláře S 05-110, S 05-120, S 05-140, S 05-143 (alternativně S-05-144 pokud se jedná o stroje a zařízení) a S 05 160 (alternativně S-05-150 pokud se jedná o neinvestiční bilance) pro databázi informačního systému programového financování (ISPROFIN) - a) v tištěné podobě; b) v elektronické podobě na adresu, kterou MŠMT schváleným příjemcům oznámí.
- 4.4 Jiné doklady či dokumenty, které si MŠMT vyžádá pro jmenovitou akci dle svého uvážení.

### 5. Závěrečné vyúčtování dotace a vyhodnocení akce

- 5.1 Vyúčtování poskytnuté dotace bude prováděno podle samostatného pokynu MŠMT vydaného ke konci každého fiskálního roku. Realizaci dotované akce je proto nutné řídit tak, aby čerpání dotace bylo ukončeno k 30. listopadu roku, pro který byla dotace potvrzena.
- 5.2 Závěrečné vyhodnocení dotované akce bude prováděno v samostatném řízení MŠMT, po ukončení její realizace ve lhůtě stanovené v Rozhodnutí, proti předložené požadované dokumentace (podle postupů vyžádaných samostatným prováděcím předpisem MŠMT).
- 5.3 Dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce bude obsahovat minimálně:
  - a) zprávu o splnění závazných ukazatelů a podmínek spojených s poskytnutím dotace,
  - b) vyúčtování realizace akce a vypořádání zůstatků dotací,

- c) u stavebních akcí kolaudační rozhodnutí (anebo doklad toto rozhodnutí nahrazující),
  - d) výsledná data pro ISPROFIN,
  - e) jiné doklady, které si MŠMT vyžádá (kopie faktur nebo jejich soupisky, kopie bankovních převodů k úhradě faktur apod.).
- 5.4 V případě souhlasu s předloženou dokumentací a s údaji v ní uvedenými vydá MŠMT PROTOKOL ke konečnému zúčtování a k přiznání státní dotace, který slouží příjemci dotace jako konečný doklad o vypořádání závazků spojených s poskytnutou dotací a se státním rozpočtem.

## 6. Kontrola plnění schváleného technického záměru včetně jeho dokumentace

- 6.1 Revizi plnění technického záměru provádí MŠMT, odbor tělovýchovy a sportu v rámci svého programového monitoringu. Na základě svých zjištění podává:
- a) návrh u jednotlivých akcí na případné provedení hloubkové kontroly odborem interního auditu MŠMT,
  - b) návrh na koncepční aktualizaci Programu 233510, případně na opatření související s programem,
  - c) zprávu, že prostředky byly využity účelně, v souladu se schváleným projektem, a že po stanovenou dobu sportovní zařízení slouží v plném rozsahu svému účelu,
- 6.2 Kontrolu financování akcí, na které byla MŠMT přiznána dotace, provádí též průběžně podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, MŠMT, odbor metodiky řídicí kontroly a správce rozpočtu.

## ČÁST D

### 1. Kritéria diferencované podpory

- 1.1 Každá předložená žádost je ohodnocena podle metodiky uvedené v části B a je zařazena do příslušné skupiny diferencovaného systému.
- 1.2 Žádost NNO může být, tímto způsobem, zařazena do skupiny na dobu 1 kalendářního roku a nemůže, stejným účelem, být duplicitně zařazena do další skupiny.
- 1.3 Základním principem diferencované podpory u programu 233510 je otevřený systém zařazování žádostí do skupin podle charakteristiky a dalšího vymezení podle kritérií uvedené v části B.
- 1.4 Rozřazení do skupin dle **diferencovaného** systému finanční podpory:
- a) stanovení celkového finančního objemu požadavků ..... 100 %
  - b) rozřazení do skupin dle stanoveného vymezení a charakteru žadatele
  - c) stanovení procentuálního podílu u skupiny 1 a 3. U skupiny 2 je zachována fixní výše 15 % z celkového objemu rozpočtu
  - d) stanovení procentuálního poměru interního členění u skupiny 1 ve vztahu k výši objemu požadavků

- e) úprava a stanovení konečného procentuálního objemu pro jednotlivé skupiny s ohledem na aktuální stav předložených podkladů (úprava následující tabulky) s rozčleněním do skupin. Změnu v % rozčlenění schvaluje náměstek skup. 5
- f) upřesnění dílčích finančních prostředků uvnitř jednotlivých skupin při zachování poměru hodnot získaných z předložených podkladů.

| <b>Podprogram 233512, vč. mimořádně vyhlášených programů / podprogramů.</b> |  |   |                                 |
|---|--|---|---------------------------------|
| <b>Skupina</b>  | <b>NNO</b>   |   | <b>Objem</b>                    |
| 1   | NNO s celorepublikovou působností - prostřednictvím <b><u>zastřešujících občanských sdružení.</u></b>            |   | dle žádostí                     |
| 2   | NNO s celorepublikovou a nadregionální působností - <b><u>samostatná občanská sdružení / sportovní svazy</u></b> |   | 15 %                            |
| 3   | MŠMT   | Ostatní projekty NNO se specifickým zaměřením i regionálního charakteru, vč. jmenovitých žádostí základních článků. | dle žádostí                     |
|   |  | Sportovní kluby zařazené do systému podpory Sportovních center mládeže a Sportovních tříd.                          |                                 |
|   |  | Mimořádné záležitosti NNO a záležitosti při živelných událostech.   | s mimořádným navýšením rozpočtu |

**Vysvětlení:**

- ad. 1: NNO předkládají žádost za své sdružené subjekty dle systému interních kritérií. K ucelené žádosti lze přiřadit žádosti samotných členských občanských sdružení se specifickým zaměřením. Procentuální členění objemu uvnitř skupiny 1 se uskutečňuje dle stanovených kritérií.
- ad. 2: Žádosti NNO, samostatných občanských sdružení, jsou vedeny ve skupině 2. Procentuální členění objemu uvnitř skupiny 2 je řešena fixní výší 15 % z celkového rozpočtového objemu.
- ad. 3: Žádosti NNO, které nelze uplatnit ve skupině 1 a 2, včetně jmenovitých žádostí regionálního charakteru a specifického zaměření: – Sportovní centra mládeže a – Sportovní třídy. Procentuální členění objemu uvnitř skupiny 3 se uskutečňuje dle stanovených kritérií.

**Poznámka:**

- a) Pro NNO s regionální působností, viz. projekty u skupiny 3 diferencovaného systému, se nevztahují základní podmínky vymezení předkladatele žádosti uvedené v článku II. odst. 4 písm. a), a b).
- b) Žádosti NNO při mimořádných, resp. krizových záležitostech vč. jmenovitých žádostí základních článků. Výše příspěvku je stanovena na základě finančních možností státního rozpočtu příslušného kalendářního roku.
- c) Výše finančního příspěvku je stanovena až po jednání výběrové komise a vyhodnocení všech požadavků.
- d) V příslušném kalendářním roce, ze státního rozpočtu, může být vybrána a realizována pouze jedna žádost, projekt NNO.

**Podprogram 233513, pouze s vymezením aspektů:**

- působení v oblasti sportovní reprezentace
- dlouhodobé záměry s několikaletou rozvahou (např. OH cyklus)

## ČÁST E

### 1. Závěrečná ustanovení

- 1.1 Na úrovni MŠMT je návrh finančního objemu dotace jednotlivým občanským sdružením projednáván Gremiální poradou náměstka ministryně sk. 5 a poradou vedení MŠMT. Ve zcela mimořádných a naléhavých případech je možno předložit ke schválení přímo paní ministryni.
- 1.2 Zásady č.j. 23 260/2006-501, včetně doplňujících dodatků se ruší.
- 1.3. Zásady č.j. 20 642/2007-501 nabývají účinnosti dne 11.září 2007.

V Praze dne 11. září 2007

**Jan Kocourek, v.r.**  
náměstek ministryně

### Přílohy:

- Příloha č. 1 - Formulář „Žádost o dotace“**  
(aktualizováno ke dni 10. září 2007 – soubor v programu MS Word)
- Příloha č. 2 - Formuláře „S-05-110 až 160 pro databázi ISPROFIN“**  
(soubor v programu 602 XML Filler)
- Příloha č. 3 - „Pokyn pro vyplnění formulářů pro databázi ISPROFIN“**
- Příloha č. 4 - Přehled střešních sportovních organizací**

**Formulář pro Státní dotace**

**PROGRAM 233510**

**Ž Á D O S T   p r o   r o k   2 0 0 8**

o poskytnutí investiční dotace ze státního rozpočtu na podporu stavby nebo jiné investiční akce  
(dále jen **Investiční záměr**)  
**„Program podpory rozvoje a obnovy materiálně-technické základny sportu a tělovýchovy“**

| Podprogram | Pořad.číslo |
|------------|-------------|
|            |             |

**Vysvětlivky:**

*Nevyplňovat- údaje pouze pro potřeby MŠMT*

**A. Identifikační údaje žadatele o dotaci <sup>1)</sup>**

*(pouze nestátní neziskové organizace-občanské sdružení v tělovýchově a sportu anebo obec, město)*

|                   |  |
|-------------------|--|
| Registovaný název |  |
| Sídlo             |  |
| Celá adresa       |  |
| IČO               |  |

**Vysvětlivky:** <sup>1)</sup> *Nestátní nezisková organizace- občanské sdružení v tělovýchově a sportu, ne obcí zřízená právnická osoba*

**A1. Statutární zástupci a osoby pověřené jednáním o žádost o dotaci**

| Jméno (funkce) | Telefon | FAX | e:mail |
|----------------|---------|-----|--------|
|                |         |     |        |
|                |         |     |        |

**A2. Identifikační údaje zastupující střešní organizace**

*(uvádí se pouze v případě nestátní neziskové organizace-občanského sdružení v tělovýchově a sportu, pokud tato svoji zastřešující organizaci anebo nebo svůj sportovní svaz zplnomocňuje jednáním pro další řízení o dotaci a pro realizaci investiční akce)*

|                   |  |
|-------------------|--|
| Registovaný název |  |
| Sídlo             |  |
| Celá adresa       |  |
| IČO               |  |

## B. Charakteristika návrhu Investičního záměru <sup>2)</sup> (předkládaného k poskytnutí investiční dotace ze státního rozpočtu)

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Místo stavby                   |  |
| Okres                          |  |
| Kraj                           |  |
| Výstižný název (max. 20 znaků) |  |
| Hlavní sportovní náplň         |  |
| Dosahovaná úroveň činnosti     |  |
| Přihlášení se k Podprogramu    |  |

### Vysvětlivky: <sup>2)</sup>

- Místo stavby** - v případě j.strojů, zařízení, inventáře či mobiliáře nebo j.movitého majetku-se uvádí sídlo žadatele
- Výstižný název** - název vystihující konkrétní hlavní obsah (nikoli obecný) investičního záměru (např. reko povrchu hřiště, nástavba tělocvičny,nákup náradí,reko sociál.zařízení, stavba střelnice,stavba šaten,rozšíření atlet.ploch, apod.)
- Hlavní sportovní náplň** - hlavní sportovní disciplíny, které mají být investičním záměrem saturovány (např. fotbal, tenis, míčové hry obecně, gymnastika, letecká akrobacie apod.)
- Dosahovaná úroveň** - charakteristika dosahované úrovně hlavní sportovní náplně (např.rekreační, juniorské přebory, republiková mistrovství, školní a veřejná, příprava sportovní reprezentace apod.)
- Přihlášení se k Podprogramu** - viz Zásady MŠMT (možnosti: 233512-obecná tělovýchova a sport; 233513-pouze sportovní reprezentace)

### B1. Majetkoprávní vztahy k návrhu Investičního záměru <sup>3)</sup>

|         |  |
|---------|--|
| Stavba  |  |
| Pozemky |  |

### Vysvětlivky: <sup>3)</sup>

- Stavba-uvést, kdo je (bude) majitelem nemovitosti dotčené investičním záměrem**  
**Pozemky- uvést, kdo je majitelem pozemků, dotčených investičním záměrem**

### C. Prohlášení žadatele o dotaci

#### Žadatel závazně potvrzuje, že:

1. se seznámil se Zásadami MŠMT pro poskytování, čerpání a zúčtování dotací ze státního rozpočtu určených na pořizování a technická zhodnocení investičního majetku ve sportu platnými pro r.2008. Předkládaná žádost a údaje v ní uvedené nejsou s těmito Zásadami v rozporu,
2. bere na vědomí, že v případě schválení dotace se bude i v dalším postupu realizace projektu řídit těmito Zásadami MŠMT,
3. bere na vědomí skutečnost, když následná kontrola této žádosti zjistí, že předkládané údaje a dokumentace neodpovídají skutečnosti, bude to posuzováno jako pokus o neoprávněné získání prostředků státního rozpočtu,
4. souhlasí (v případě schválení jeho žádosti o poskytnutí dotace) se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu, účelu použité dotace a výše schválené (resp.přijaté) dotace,
5. bere na vědomí, že v případě schválení dotace ze strany MŠMT potvrzené vydáním registračního listu (**ne dříve**) je povinen k vydání rozhodnutí a k uvolnění čerpání dotace zaslat **bez dalšího vyzvání** na MŠMT znovu dále uvedené doklady:
  - a) investiční záměr na úrovni technické zprávy k projektu pro stavební řízení (platí i pro záměry pouze s ohlašovací povinností) s uvedením technických parametrů. V případě jednotlivých strojů a zařízení jejich specifikace (české názvy),
  - b) aktualizovaný (podle výběrového řízení) rozpočet na úrovni výkazu výměr,

#### a dále kopie platných dokladů

- c) o provedení územně stavebního řízení (stanovisko stavebního úřadu),
  - d) o posouzení a vyhodnocení nabídek dle §69 Zák.č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (u podlimitních akcí rovněž adekvátní doklad o provedeném výběrovém řízení),
  - e) smluv o dílo (k doložení údajů jednotlivých položek formuláře S-05),
  - f) jiné doklady dle samostatného vyžádání MŠMT.
6. souhlasí se zveřejněním údajů v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Zpracoval: .....

Statutární zástupce: .....  
(vypsat hůlkovým písmem)

Datum:

Statutární zástupce: .....  
podpis

Razítko:



## **D. Dokumentace požadovaná jako součást žádosti o dotaci**

*(dokumentace dokládající výše uvedené údaje-přílohy k žádosti)*

### **1. Identifikační údaje žadatele**

U NNO kopie stanov a registrace Ministerstva vnitra, kopie dokladu o přidělení IČ.

### **2. Charakteristika investičního záměru**

- a) Investiční záměr na úrovni technické zprávy k projektu pro stavební řízení (platí i pro záměry pouze s ohlašovací povinností), s uvedením technických parametrů. V případě jednotlivých strojů a zařízení jejich specifikace (české názvy).
- b) Vyplněné a potvrzené formuláře S-05 (viz vyhl. č. 560/2006 Sb.).
- c) Souhrnný rozpočet.
- d) Stanovisko nebo koncepci příslušného národního sportovního svazu nebo zastřešující tělovýchovné organizace.
- e) Stanovisko města nebo obce ve vazbě na koncepci rozvoje a na územní plán.
- f) Projekt nebo studie u staveb (2 – 4 výkresy vystihující technický záměr).
- g) Stručné zhodnocení požadavků na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a pracovníky, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a zdroje jejich úhrady v roce následujícím po roce uvedení stavby do provozu.
- h) Stručné zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti.
- i) Stručné vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.

### **3. Majetkoprávní vztahy k investičnímu záměru**

- a) Výpis z katastru nemovitostí a snímek z pozemkové mapy u staveb (ne starší 3 měsíce)
- b) Platná dlouhodobá nájemní smlouva (ještě min. 15 let), pokud je žádáno o dotaci do majetku jiného subjektu než je příjemce dotace, písemný souhlas majitele nemovitosti s navrhovanou investicí a způsob vypořádání v případě zániku smlouvy.
- c) Doklady k zajištění dofinancování do úrovně rozpočtu (spolufinancování), jinak viz. Zásady MŠMT o povinné spoluúčasti na financování investice.
- d) Potvrzení místně příslušného finančního úřadu, že žadatel nemá daňové nedoplatky, že není v úpadku a že jeho majetek není zatížen zástavním právem (u NNO není nutné v případě A2).
- e) Potvrzení místně příslušné správy sociálního zabezpečení, že žadatel nemá nedoplatky na sociálním pojištění (u NNO není nutné v případě A2).

# Formulář ISPROFIN

Poslední aktualizace formuláře: 17.1. 2007



| Označení části formuláře | Název jednotlivých částí formuláře |
|--------------------------|------------------------------------|
|--------------------------|------------------------------------|

## Povinné části formuláře

|          |   |
|----------|---|
| S 05 110 | Identifikační údaje a systém řízení akce              |
| S 05 120 | Harmonogram přípravy a realizace akce                 |
| S 05 140 | Indikátor akce  |
| S 05 14x | Parametry akce  |
| S 05 150 | Neinvestiční bilance potřeb a zdrojů financování akce |
| S 05 160 | Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce   |

Rozšiřující údaje formuláře (poklepáním se rozbali výběr nepovinných částí formulářů)



## UPOZORNĚNÍ

**Plné znění formuláře je uvedeno pouze v programu 602 XML Filler.**

**Nutno postupovat podle následujících pokynů.**

## POKYN

### pro vyplnění formulářů S-05-110 až 160 pro databázi ISPROFIN dle vyhl. č. 560/2006 Sb. k Zásadám PROGRAMU 233510 v roce 2008

Tento metodický pokyn upřesňuje předkládání náležitostí k žádostem o dotaci v rámci PROGRAMU 233510 v roce 2008 a ke způsobu kontroly jejich užití. Cílem je usnadnit žadatelům o dotaci rychlou orientaci v jinak složitém formuláři a dostát závazkům, které vyplývají z vyhl. č. 560/2006 Sb., která nabyla účinnosti dnem 1. ledna 2007.

#### Článek 1

Žadatelé o dotaci budou předkládat formuláře Dokumentace\_akce jednak k přijetí žádosti pouze v tištěné podobě a jednak po schválení dotace také v tomu odpovídající (*kód formuláře musí být totožný*) elektronické podobě na adresu, kterou MŠMT schváleným příjemcům oznámí.

(a) Povinné části elektronického formuláře Dokumentace\_akce budou vyplněny podle dále uvedených pokynů.

Jako povinné jsou stanoveny části

- S-05-110 - Identifikační údaje a systém řízení akce
- S-05-120 - Harmonogram přípravy a realizace akce
- S-05-140 - Indikátory akce
- S-05-143 - Parametry akce – stavby (alternativně S-05-144 – stroje a zařízení)
- S-05-160 - Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce (alternativně S-05-150-Neinvestiční bilance jen, pokud tak bude ze strany MŠMT určeno)

(b) Nepovinné části formuláře Dokumentace\_akce budou vyžadovány pouze v jednotlivých případech PROGRAMU 233 510. Žadatelé o dotaci budou v těchto případech k jejich zpracování a předložení zvlášť vyzváni.

#### Článek 2

(a) Pro zpracování a pro další komunikaci s MŠMT na bázi formuláře Dokumentace\_akce je nutná instalace software 602XML Filler. Tento software (*a jeho případné následné aktualizace*) je volně ke stažení z webových stránek Ministerstva financí, z [www.isprofin.cz/602XML.php](http://www.isprofin.cz/602XML.php).

(b) Teprve po nainstalování tohoto software je možné přikročit ke stažení formulářů Dokumentace\_akce.zfo buď z [www.isprofin.cz/602XML.php](http://www.isprofin.cz/602XML.php) (*Dokumentace\_Akce.zfo - min. s datem 17. 1. 2007 - s ohledem na vývoj databázového software MF-ISPROFIN je nutné rovněž sledovat aktualizaci tohoto formuláře, kterou bude MF vždy avizovat*), anebo jako již připravených formulářů dle následujícího odst. (c).

(c) Pro výchozí zpracování elektronických formulářů Dokumentace\_akce lze pro PROGRAM 233510 použít ze strany MŠMT připravené verze, zpracované zvlášť pro Podprogram 233512 a pro Podprogram 233513, které jsou jako přílohy tohoto pokynu volně ke stažení z webových stránek MŠMT - viz [www.msmt.cz/Sport a tělovýchova/Dotace/Investiční/Dokumenty](http://www.msmt.cz/Sport_a_tělovýchova/Dotace/Investiční/Dokumenty) (*a po instalaci 602XML Filler k použití*).

- (d) Na webových stránkách Ministerstva financí, na [www.isprofin.cz/metodika.php](http://www.isprofin.cz/metodika.php), jsou rovněž k dispozici další dokumenty, které se vztahují k výkladu a instalaci formulářů, k metodickému řízení informačního systému ISPROFIN atd.
- (e) Elektronický formulář Dokumentace\_akce obsahuje automatickou kontrolu vyplněných dat. Doporučuje se její použití za každou část dříve, než se přistoupí k vyplňování další části.
- (f) Kódové označení aktuálního elektronického formuláře je uvedeno v záhlaví pod čárovým kódem. Formuláře zasílané na MŠMT v elektronické podobě (po schválení) musí mít stejné označení jako ty, které se zasílají v tištěné formě (*každá změna kteréhokoli údaje změní kódové označení*).
- (g) Formuláře, které budou zasílané na MŠMT v tištěné formě, musí být na titulním listě doplněny o název organizace, jméno a podpis statutárního (nebo zplnomocněného) zástupce organizace a datum zpracování (stejně údaje, jako jsou na 1. straně formuláře Dokumentace\_akce, ale doplněno o originální podpisy a razítko organizace).
- (h) Tisk se provádí po jednotlivých listech (aby se zamezilo tisku prázdných formulářů). U PROGRAMU 233510 je prakticky vyžadováno pouze 5 formulářů a úvodní strana s čárkovým kódem.

## Článek 3

### 1 – Formulář část S-05-110-Identifikační údaje

- (a) Evidenční číslo je totožné s číslem Podprogramu.  
Žadatel o dotaci číslo vyplní resp. použije formulář podle zaměření své dotace tak, jak se domluvil s MŠMT (*anebo jak má potvrzeno*).  
V případě staveb pro MSL-2009 se použije číslo Podprogramu 233514.
- (b) Název stavby, akce podléhá úpravám podle názvoslovné typologie MŠMT.

#### Obecně jde o členění názvu

Zkratka Druh organizace (střešní, nebo TJ, obec se uvádí názvem),

Místo stavby (název obce, v případě, že příjemce dotace je obec, název se neopakuje),

Název stavby (podle **stručné** a převažující charakteristiky investičního záměru),

Zkratka pro převažující sportovní aktivity (FS-fotbal, TK-tenis atd.) nebo pro jiný důležitý znak.

#### Příklad:

ČSTV-Horní Heršpice-Rekonstrukce hřiště-FS

TJ-Kamenice-Rekonstrukce sokolovny

Brandýs n. Labem-Výstavba víceúčel.sport.haly (SH)

**(c) Ostatní údaje:**

|               |          |   |
|---------------|----------|---|
| ř.110.004     | <b>2</b> | použije se pro rezortní sportovní centra  |
|               | <b>0</b> | použije se pro ostatní kategorie  |
| ř.110.005     | <b>1</b> | použije se pro organizace zřízené ústředním orgánem státní správy               |
|               | <b>3</b> | použije se pro veřejný sektor-obce  |
|               | <b>0</b> | použije se pro jiný než uvedený sektor  |
| ř.110.006     | <b>1</b> | organizač.složka státu, kraje nebo obce   |
|               | <b>2</b> | příspěvková organizace zřízená státem nebo krajem nebo obcí.                    |
|               | <b>0</b> | jiná než výše uvedená právní forma  |
| Kody priority | <b>0</b> | bez vyhrazené priority  |
|               |          |   |
| 110.021-024   |          | údaje žadatele o dotaci   |
| 110.031-033   |          | údaje organizace pověřené (pokud bude)  |
| 110.051-053   |          | <b>Místo stavby-min. Název obce a okresu</b>                                    |
| Účastník      |          | <b>e-mail – pokud nemá, píše <a href="mailto:neni@neni.cz">neni@neni.cz</a></b> |

**2 – Formulář část S-05-120-Harmonogram**

(a) Žadatelé o dotaci předkládající prvotní dokumentaci (*žádost o dotaci*) vyplňují pouze :

ř.20.011 - data vypracování investičního záměru resp.

ř.20 023 - žádost o vydání rozhodnutí, ale hlavně

ř.20 200 – realizace akce

(b) Data v rozbalovacím formátu. Datum ukončení = poslední den měsíce.

**3 – Formulář část S-05-140-Indikátory**

(a) pro PROGRAM 233510 se tato část pro r.2008 nepoužije, **avšak**

(b) pro správnou funkci dalších formulářů je nezbytně nutné v tomto formuláři nastavit v záhlaví aktuální výchozí rok (po stisknutí písm. Z zapsat např. 2008) a cílový rok (závěrečné vyhodnocení akce).

ř.40.001 – název indikátoru - zapsat „**nestanoven**“, měrná jednotka – zapsat „**není**“, údaje ve formuláři mají hodnotu 0.

**4– Formulář část S-05-143-Parametry**

(a) Vybrat a nastavit v záhlaví **typ parametru (budovy a stavby- SO-05-143, alternativně stroje a zařízení-SO-05-144)**

(b) **Parametry** ve fyzikálních, měřitelných jednotkách, výstižně charakterizujících stavbu - akci. Určují se např. z Technické dokumentace projektu pro stavební řízení, z výkazu výměr rozpočtu stavby apod. U staveb nelze použít parametr „ks“ (počet budov, počet hřišť),

**Minimální povinný počet parametrů – viz dále**

Budovy a stavby – MIN. 5 parametrů

Plochy – MIN. 3 parametry

(c) Výchozí stav (před provedením-VR) – vždy nastavovat 0

(d) Rozlišovat pořízení nového majetku od zhodnocení majetku (*sl.6 resp.sl.7, **sl.8 se nepoužívá***)

(e) Údaje o průměrných investič. resp.neinvestičních nákladech (*sl.9-sl.14*) **nevyplňovat.**

### Příklady parametrů

| Název parametru  | Měr.jednotka          | (např.) Stav ukazatele ČR) |
|--|-----------------------|----------------------------|
| <b>Budovy a stavby</b>                                       |                       |                            |
| (Výstavbou dotčený) <b>obestavěný prostor</b>                | <b>m3</b>             | <b>3000</b>                |
| (Výstavbou dotčená) <b>užitková plocha</b> (všech místností) | <b>m2</b>             | <b>500</b>                 |
| plocha rekonstr.střechy                                      | <b>m2</b>             | <b>400</b>                 |
| plocha zateplované fasády                                    | <b>m2</b>             | <b>400</b>                 |
| plocha výměny oken   | <b>m2</b>             | <b>120</b>                 |
| délka kanalizační přípojky DN 200                            | <b>Bm</b>             | <b>30</b>                  |
| délka elektropřípojky  | <b>Bm</b>             | <b>30</b>                  |
| výkon kotelny  | <b>kW</b>             | <b>127</b>                 |
| <b>Plochy</b>  |                       |                            |
| (Výstavbou dotčená) <b>užitková plocha</b> (hřiště)          | <b>m2</b>             | <b>6000</b>                |
| plocha rekonstr.komunikační-dlažeb                           | <b>m2</b>             | <b>120</b>                 |
| plocha plotu v = 3 m, čtyřhranné pletivo                     | <b>m2</b>             | <b>300</b>                 |
| nebo délka plotu v = 3 m, čtyřhranné pletivo                 | <b>Bm</b>             | <b>100</b>                 |
|  |                       |                            |
| <b>Vždy bude registrovano - parametry</b>                    |                       |                            |
| <b>Finanční spoluúčast - MIN</b>                             | <b>tis.Kč</b>         | <b>500</b>                 |
| <b>V případech hodných zřetele (MŠMT):</b>                   |                       |                            |
| <b>Využití pořízené (zhodnocené) investice – MIN</b>         | <b>Osobohodin/rok</b> | <b>1200</b>                |

(f) Jako poslední parametr uveďte „**finanční spoluúčast žadatele**“ v **tis Kč**, a to i přesto, že stejnou částku (ale v mil. Kč) budete uvádět i na formuláři S 05 160 (S 05 150). Uvede se pouze, pokud se žadatel (příjemce) na spolufinancování bude podílet.

**5 – Formulář část S-05-150-Neinvestiční bilance financování PROGRAM 233510 je určen výlučně pro stavby a akce investiční povahy, použití tohoto formuláře je možné jenom v případě, kdy tak MŠMT jmenovitě schválí, pak**

(a) Veškeré údaje /**mil.Kč**, max. na 3 desetinná místa – např. 1,121/

(b) Údaje řádků a jejich význam jsou stejné jako pro Formulář S-05-160, viz postup uvedený dále v odst. 6.

**6 – Formulář část S-05-160-Investiční bilance financování**

(a) Veškeré údaje /v **mil. Kč**, max. na 3 desetinná místa – např. 1,121/

(b) Vyplňuje se s použitím buď přednastavených řádků anebo s doplněním pomocí rozbalovací nabídky. Zrušení řádku-viz kurzor na začátku řádku.

(c) Údaje r.2008 se vyplňují do aktuálního roku /r11/. Zkratka přev.z m.l. /převod z minulého roku/, nebude v PROGRAMU 233510 vesměs využito.

**(d) K některým řádkům:**

|        |   |
|--------|---|
| 60.041 | Náklady pořízení stavebních objektů=stavební náklady                          |
| 60.042 | Náklady obnovy stavebních objektů =stavební náklady (rozlišení viz parametry) |
| 60.231 | VDS-rozpočet kapitoly správce programu=dotace                                 |
| 60.309 | Jiné než výše uvedené zdroje=vlastní prostředky příjemce dotace               |

**(e) Bilance musí být vyrovnaná. Náklady=finanční zdroje**

**7 – Postup pro aktualizaci formuláře**

Jednotlivé změny formulářů (*změny údajů*) si žadatel o dotaci bude ve vlastním zájmu chronologicky archivovat jako jednotlivé fáze vývoje údajů žádosti o dotaci formuláře (*jako jednotlivé celkové soubory formulářů*).

Pokud dojde ze strany Ministerstva financí k dalšímu vývoji (od výchozího data 17.1.2007 – viz Čl.3 – Dodatku 1) osnovy formuláře, lze přenést posledně platné archivované údaje do změněného formuláře podle následujícího postupu:

Přenést změněný formulář (*z [www.isprofin.cz/602XML.php](http://www.isprofin.cz/602XML.php)*) do PC, otevřít jej, tlačítko načíst data, import dat (= *z posledně platného formuláře*), otevřít – uložit.

**8 – Důsledky nedodržení registrovaných ukazatelů**

**Žadatel o dotaci (příjemce) je povinen ve vlastním zájmu sledovat, jaké údaje mu správce dotačního titulu (MŠMT) předepisuje a potvrzuje.**

Registrované údaje mají stanovené toleranční pole (MIN a MAX hodnoty) a výši sankcí za jejich nedodržení ! Jejich změna je možná pouze na základě změnového řízení, o které je nutné zvlášť písemně požádat.

## Článek 4

**(a)** Žadatelé o dotaci z PROGRAMU 233510 musí mít na paměti, že předložení základních podkladů požadovaných k jednání o poskytnutí dotace je pouze první krok v celém řízení, kde veškerá další komunikace mezi MŠMT jakožto správcem programu a schváleným příjemcem dotace bude nadále vedena převážně v elektronické formě.

**(b)** Pokud jsou tyto podmínky nad rámec technických možností žadatele o dotaci, je jenom jeho věcí, aby si zajistil náhradní řešení (inženýrskou organizaci, u TJ pomoc střešní organizace, případně pomoc odborných útvarů obecních nebo městských úřadů, pokud takovou poskytují a apod.).

**(c)** Tento pokyn nabývá účinnosti dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT.

## Přehled střešních sportovních organizací

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 1 | Český svaz tělesné výchovy   | Zátopkova 100/2, 160 17 Praha 6 – Strahov    | <a href="http://www.cstv.cz">www.cstv.cz</a>           |
| 2 | Česká obec sokolská  | Újezd 450, 118 01 Praha 1                    | <a href="http://www.sokol-cos.cz">www.sokol-cos.cz</a> |
| 3 | Česká asociace – sport pro všechny                                 | Zátopkova 100/2, p. schr. 40, 160 17 Praha 6 | <a href="http://www.caspv.cz">www.caspv.cz</a>         |
| 4 | Autoklub ČR  | Opletalova 29, 110 00 Praha 1                | <a href="http://www.autoklub.cz">www.autoklub.cz</a>   |
| 5 | Sdružení sportovních svazů   | U Pergamenky 3, 170 00 Praha - Holešovice    | <a href="http://www.stsc-cr.cz">www.stsc-cr.cz</a>     |
| 6 | Český střelecký svaz   | U Pergamenky 3, 170 00 Praha - Holešovice    | <a href="http://www.shooting.cz">www.shooting.cz</a>   |
| 7 | Asociace tělovýchovných jednot a sportovních klubů                 | Slezská 36, 120 00 Praha 2                   | <a href="http://www.atjsk.cz">www.atjsk.cz</a>         |
| 8 | Orel   | Pellicova 2c, 602 00 Brno                    | <a href="http://www.orel.cz">www.orel.cz</a>           |
| 9 | Letecká amatérská asociace, případně jiné zdůvodnitelné organizace |  |  |